



## **Pregão Eletrônico n.º 008/2023**

**Processo n.º 2023.099.000183-8-PR**

## **1- PREÂMBULO**

**1.1-** Torna-se público para conhecimento dos interessados, que **Prefeitura Municipal de Campos dos Goytacazes, situada à Rua Coronel Ponciano de Azeredo Furtado, n.º 47 - Pq. Santo Amaro, Telefones n.º (22) 98175-2073 / 98175-0911, através da Fundação Municipal de Saúde,** realizará licitação na modalidade **Pregão, na forma eletrônica,** cujo Edital recebeu o n.º 008/2023, para a contratação do objeto abaixo descrito.

**1.2-** A Licitação será do tipo **menor preço (por lote), modo de disputa aberto,** e será regida pela Lei Federal n.º 14.133/2021, Decreto Municipal n.º 124/2023 e demais legislações aplicáveis, bem como pelas cláusulas e condições constantes deste Edital.

### **1.3. DO PREGÃO**

**1.3.1- Abertura da sessão do Pregão Eletrônico:** Dia 11/04/2024 às 10h (dez horas).

**1.4. Integram este Edital, independentemente de transcrição:**

**1.4.1- Formulário de Proposta - Anexo I**

**1.4.2- Minuta de Contrato - Anexo II**

**1.4.3- Termo de Referência - Anexo III**

**1.5-** O Edital, na íntegra, está disponível para download através do site oficial da PMCG, a saber, <https://campos.rj.gov.br/licitacoes>, bem como por meio do site [www.licitanet.com.br](http://www.licitanet.com.br) e do Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP).

**1.5.1 - SITE PARA REALIZAÇÃO DO PREGÃO:** [www.licitanet.com.br](http://www.licitanet.com.br).

## **2- DO OBJETO**

**2.1-** O objeto da presente licitação é a escolha da proposta mais vantajosa para **a contratação de empresa especializada na prestação de serviços continuados para locação de equipamentos para processamento de hemocomponentes com fornecimento de materiais e insumos,** conforme quantidades, especificações e condições definidas neste Edital e seus anexos.

## **3- DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO**

**3.1-** Poderá participar desta licitação qualquer empresa especializada no ramo pertinente ao objeto desta licitação, legalmente constituída, desde que satisfaça as exigências fixadas neste edital e apresente os documentos nele exigidos.

3.2- A participação neste Pregão importa à proponente na irrestrita aceitação das condições estabelecidas no presente Edital, bem como na observância dos regulamentos, normas administrativas e técnicas aplicáveis, inclusive quanto a recursos.

3.3- Somente poderão participar deste PREGÃO ELETRÔNICO, via internet, os interessados cujo objetivo social seja pertinente ao objeto do certame, que atendam a todas as exigências deste Edital e da legislação a ele correlata, inclusive quanto à documentação, e que estejam devidamente credenciadas, através do site <https://licitanet.com.br/>;

3.3.1- A participação no Pregão Eletrônico se dará por meio da digitação da senha pessoal e intransferível do licitante e subsequente encaminhamento da proposta de preços, exclusivamente por meio da Plataforma Eletrônica, observada data e horário limite estabelecidos;

3.3.2- O custo de operacionalização pelo uso da Plataforma de Pregão Eletrônico, a título de remuneração pela utilização dos recursos da tecnologia da informação ficará a cargo do licitante, que poderá escolher entre os Planos de Adesão dispostos no site [www.licitanet.com.br](http://www.licitanet.com.br).

3.4- Será concedido tratamento favorecido para as microempresas e empresas de pequeno porte, nos limites previstos da Lei Complementar nº 123, de 2006 e Lei Municipal nº 8.768/2017.

3.5. Não poderão disputar esta licitação:

3.5.1. aquele que não atenda às condições deste Edital e seu(s) anexo(s);

3.5.2. autor do anteprojeto, do projeto básico ou do projeto executivo, pessoa física ou jurídica, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ele relacionados;

3.5.3. empresa, isoladamente ou em consórcio, responsável pela elaboração do projeto básico ou do projeto executivo, ou empresa da qual o autor do projeto seja dirigente, gerente, controlador, acionista ou detentor de mais de 5% (cinco por cento) do capital com direito a voto, responsável técnico ou subcontratado, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ela necessários;

3.5.4. pessoa física ou jurídica que se encontre, ao tempo da licitação, impossibilitada de participar da licitação em decorrência de sanção que lhe foi imposta;

3.5.5. aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau;

3.5.6. empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos da Lei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976, concorrendo entre si;

3.5.7. pessoa física ou jurídica que, nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação do edital, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho

infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista;

3.5.8. agente público do órgão ou entidade licitante;

3.5.9. pessoas jurídicas reunidas em consórcio;

3.5.10. Organizações da Sociedade Civil de Interesse Público - OSCIP, atuando nessa condição;

3.5.11. Não poderá participar, direta ou indiretamente, da licitação ou da execução do contrato agente público do órgão ou entidade contratante, devendo ser observadas as situações que possam configurar conflito de interesses no exercício ou após o exercício do cargo ou emprego, nos termos da legislação que disciplina a matéria, conforme § 1º do art. 9º da Lei nº 14.133, de 2021.

3.6. O impedimento de que trata o item 3.5.4 será também aplicado ao licitante que atue em substituição a outra pessoa, física ou jurídica, com o intuito de burlar a efetividade da sanção a ela aplicada, inclusive a sua controladora, controlada ou coligada, desde que devidamente comprovado o ilícito ou a utilização fraudulenta da personalidade jurídica do licitante.

3.11. A vedação de que trata o item 3.5.8 estende-se a terceiro que auxilie a condução da contratação na qualidade de integrante de equipe de apoio, profissional especializado ou funcionário ou representante de empresa que preste assessoria técnica.

#### **4- DO CREDENCIAMENTO**

4.1 Para participar do pregão eletrônico, o licitante deverá estar credenciado no sistema "PREGÃO ELETRÔNICO" através do site <https://licitanet.com.br/>;

4.2 As Licitantes interessadas deverão proceder ao credenciamento antes da data marcada para início da sessão pública via internet;

4.3 O credenciamento dar-se-á pela atribuição de chave de identificação e de senha, pessoal e intransferível, para acesso ao sistema eletrônico;

4.4 O credenciamento junto ao provedor do sistema implica na responsabilidade legal do licitante ou de seu representante legal e a presunção de sua capacidade técnica para realização das transações inerentes ao Pregão na forma eletrônica;

4.5 O uso da senha de acesso pelo Licitante é de sua responsabilidade exclusiva, incluindo qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante, não cabendo ao provedor do Sistema, ou do órgão promotor da licitação, responsabilidade por eventuais danos decorrentes do uso indevido da senha, ainda que, por terceiros;

4.6 A perda da senha ou a quebra de sigilo deverão ser comunicadas ao provedor do Sistema para imediato bloqueio de acesso;

4.7 Como requisito para participação no PREGÃO ELETRÔNICO o Licitante deverá manifestar, em campo próprio do Sistema Eletrônico, que cumpre plenamente os requisitos de habilitação e que sua proposta de preços está em conformidade com as exigências do instrumento convocatório, bem como a descritiva técnica constante do TERMO DE REFERÊNCIA;

4.8 O licitante responsabiliza-se exclusiva e formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assume como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluída a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão ou entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido das credenciais de acesso, ainda que por terceiros;

4.9 Independentemente de declaração expressa, a simples apresentação de proposta implica submissão a todas as condições estipuladas neste Edital e seus Anexos, sem prejuízo da estrita observância das normas contidas na legislação mencionada em seu preâmbulo;

4.10 Todos os custos decorrentes da elaboração e apresentação de propostas serão de responsabilidade exclusiva do licitante, não sendo o órgão promotor da licitação, em nenhuma hipótese responsável pelos mesmos. O licitante também é o único responsável pelas transações que forem efetuadas em seu nome no Sistema Eletrônico, ou pela sua eventual desconexão;

4.11 As declarações falsas relativa ao cumprimento dos requisitos de habilitação e proposta sujeitará o licitante às sanções previstas no edital e Lei Federal n.º 14.133/21.

## **5- DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO**

5.1 Na presente licitação, a fase de habilitação sucederá as fases de apresentação de propostas e lances e de julgamento.

5.2 Os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, a proposta com o preço, até a data e o horário estabelecidos para abertura da sessão pública.

5.2.1 As propostas cadastradas no Sistema NÃO DEVEM CONTER NENHUMA IDENTIFICAÇÃO DA EMPRESA PROPONENTE, visando atender o princípio da impessoalidade e preservar o sigilo das propostas.

5.3 Em caso de identificação da licitante na proposta cadastrada, esta será DESCLASSIFICADA pelo Pregoeiro.

5.4 No cadastramento da proposta inicial, o licitante declarará, em campo próprio do sistema, que:

5.4.1 está ciente e concorda com as condições contidas no edital e seus anexos, bem como de que a proposta apresentada compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de sua entrega em definitivo e que cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos no instrumento convocatório;

5.4.2 não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7º, XXXIII, da Constituição;

5.4.3 não possui empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal;

5.4.4 cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas, quando for o caso.

5.5 O licitante organizado em cooperativa deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 16 da Lei nº 14.133, de 2021, quando for o caso.

5.6 O fornecedor enquadrado como microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 2006, estando apto a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus arts. 42 a 49, observado o disposto nos §§ 1º ao 3º do art. 4º, da Lei n.º 14.133, de 2021.

5.7 A falsidade da declaração de que trata os itens 5.4 ou 5.6 sujeitará o licitante às sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021, e neste Edital.

5.8 Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta até a abertura da sessão pública.

5.9 Não haverá ordem de classificação na etapa de apresentação da proposta e dos documentos de habilitação pelo licitante, o que ocorrerá somente após os procedimentos de abertura da sessão pública e da fase de envio de lances.

5.10 Serão disponibilizados para acesso público os documentos que compõem a proposta dos licitantes, após a fase de lances.

5.11 O licitante poderá parametrizar o seu valor final mínimo ou o seu percentual de desconto máximo quando do cadastramento da proposta, conforme ferramenta a ser disponibilizada pela plataforma.

5.12 O valor final mínimo ou o percentual de desconto final máximo parametrizado no sistema poderá ser alterado pelo fornecedor durante a fase de disputa, sendo vedado valor superior a lance já registrado pelo fornecedor no sistema, haja vista o critério de julgamento ser o de menor preço.

5.13 O valor final mínimo ou o percentual de desconto final máximo parametrizado na forma do subitem 5.11 possuirá caráter sigiloso para os demais fornecedores e para o órgão ou entidade promotora da licitação, podendo ser disponibilizado estrita e permanentemente aos órgãos de controle externo e interno.

5.14 Caberá ao licitante interessado em participar da licitação acompanhar as operações no sistema eletrônico durante o processo licitatório e se responsabilizar pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de mensagens emitidas pela Administração ou de sua desconexão.

5.15 O licitante deverá comunicar imediatamente ao provedor do sistema qualquer acontecimento que possa comprometer o sigilo ou a segurança, para imediato bloqueio de acesso.

## **6 DO PREENCHIMENTO DA PROPOSTA**

6.1 O licitante deverá enviar sua proposta mediante o preenchimento, no sistema eletrônico, dos seguintes campos:

6.1.1 Valor total do(s) lote(s);

6.1.1.1 **Os valores discriminados dos itens deverão ser encaminhados posteriormente, de acordo com o item 11 deste edital;**

6.1.2 Marca, quando for o caso;

6.1.3 Fabricante, quando for o caso;

6.1.4 Descrição detalhada do objeto, contendo as informações similares à especificação do Termo de Referência: indicando, no que for aplicável, o modelo, prazo de validade ou de garantia, número do registro ou inscrição do bem no órgão competente, quando for o caso;

6.2 Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam a Contratada;

6.3 Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente na execução do objeto;

6.4 Os preços ofertados, tanto na proposta inicial, quanto na etapa de lances, serão de exclusiva responsabilidade do licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto;

6.5 A apresentação das propostas implica obrigatoriedade do cumprimento das disposições nelas contidas, em conformidade com o que dispõe o Termo de Referência, assumindo o proponente o compromisso de executar o objeto licitado nos seus termos, bem como de fornecer os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios necessários, em quantidades e



qualidades adequadas à perfeita execução contratual, promovendo, quando requerido, sua substituição;

6.5.1 O prazo de validade da proposta não será inferior a 60 (sessenta) dias, a contar da data de sua apresentação.

## **7 - DA ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES**

7.1 No horário estabelecido neste Edital, o Pregoeiro abrirá a sessão pública, verificando as propostas de preços lançadas no sistema, as quais deverão estar em perfeita consonância com as especificações e condições detalhadas no item 6.1 do edital;

7.2 O Pregoeiro poderá suspender a sessão para visualizar e analisar, preliminarmente, a proposta ofertada que se encontra inserida no campo “DESCRIÇÃO DETALHADA DO OBJETO” do sistema, confrontando suas características com as exigências do Edital e seus anexos (podendo, ainda, ser analisado pelo órgão requerente), DESCLASSIFICANDO, motivadamente, aquelas que não estejam em conformidade, que forem omissas ou apresentarem irregularidades insanáveis;

7.3 Constatada a existência de proposta incompatível com o objeto licitado ou manifestamente inexequível, o Pregoeiro obrigatoriamente justificará, por meio do sistema, e então DESCLASSIFICARÁ;

7.4 O proponente que encaminhar o valor inicial de sua proposta manifestamente inexequível, caso o mesmo não honre a oferta encaminhada, terá sua proposta rejeitada na fase de aceitabilidade;

7.5 As licitantes deverão manter a impessoalidade, não se identificando, sob pena de serem desclassificadas do certame pelo Pregoeiro;

7.6 Em seguida ocorrerá o início da etapa de lances, via Internet, única e exclusivamente, no site <https://licitanet.com.br/>, conforme Edital;

7.7 Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas no Edital;

7.8 O licitante somente poderá oferecer lance de valor inferior ou percentual de desconto superior ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema;

7.9 O intervalo mínimo de diferença de valores ou percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação à proposta que cobrir a



melhor oferta, deverá ser de **R\$ 5.000,00 (cinco mil reais) para o lote 01, e R\$ 500,00 (quinhentos reais) para os lotes 02, 03 e 04;**

7.10 Será adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o modo de disputa “**ABERTO**”, em que os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com prorrogações;

7.11 A etapa de lances da sessão pública terá duração de **10 (dez) minutos** e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos **02 (dois) minutos** do período de duração da sessão pública;

7.12 A prorrogação automática da etapa de lances, de que trata o item anterior, será de **02 (dois) minutos** e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive no caso de lances intermediários;

7.13 Não havendo novos lances na forma estabelecida nos itens anteriores, a sessão pública encerrar-se-á automaticamente;

7.14 Encerrada a fase competitiva sem que haja a prorrogação automática pelo sistema, poderá o Pregoeiro, assessorado pela equipe de apoio, justificadamente, admitir o reinício da sessão pública de lances, em prol da consecução do melhor preço;

7.14.1 Definida a melhor proposta, se a diferença em relação à proposta classificada em segundo lugar for de pelo menos 5% (cinco por cento), o pregoeiro, auxiliado pela equipe de apoio, poderá ainda admitir o reinício da disputa aberta, para a definição das demais colocações, nos termos do art.56, §4º, Lei. 14.133/21.

7.14.2 Após o reinício previsto no subitem anterior, os licitantes serão convocados para apresentar lances intermediários.

7.15 Serão aceitos somente lances em moeda corrente nacional (R\$), com VALORES UNITÁRIOS E TOTAIS com no máximo 02 (duas) casas decimais, considerando as quantidades constantes no ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA. Caso seja encerrada a fase de lances e a licitante divergir com o exigido, o Pregoeiro, poderá convocar no CHAT MENSAGEM para atualização do referido lance, e/ou realizar a atualização dos valores arredondando-os PARA MENOS automaticamente caso a licitante permaneça inerte;

7.16 Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar;

7.17 Durante o transcurso da sessão pública, as licitantes serão informadas, em tempo

real, do valor do menor lance registrado que tenha sido apresentado pelas demais licitantes, vedada a identificação do detentor do lance;

7.18 Sendo efetuado lance manifestamente inexequível, o Pregoeiro poderá alertar o proponente sobre o valor cotado para o respectivo item, devendo facultar ao proponente a oportunidade de confirmar o valor em questão. Na hipótese de não confirmação, o Pregoeiro, excluirá o referido valor, sem prejuízo da oportunidade ao proponente de reformular novo lance;

7.19 A exclusão de lance é possível somente durante a fase de lances, conforme possibilita o sistema eletrônico, ou seja, antes do encerramento do item;

7.20 No caso de desconexão com o Pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva do Pregão Eletrônico, o Sistema Eletrônico poderá permanecer acessível às licitantes para a recepção dos lances;

7.21 O Pregoeiro, quando possível, dará continuidade a sua atuação no certame, sem prejuízo dos atos realizados;

7.22 Quando a desconexão do sistema eletrônico para o Pregoeiro persistir por tempo superior a dez minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente decorridas, no mínimo, (24) vinte e quatro horas após a comunicação do fato pelo Pregoeiro aos participantes, no sítio eletrônico utilizado para divulgação no site <https://licitanet.com.br/>;

7.23 Incumbirá à licitante acompanhar as operações no Sistema Eletrônico durante a sessão pública do Pregão Eletrônico, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo Sistema ou de sua desconexão;

7.24 A desistência em apresentar lance implicará exclusão da licitante na etapa de lances e na manutenção do último preço por ela apresentado, para efeito de ordenação das propostas de preços;

7.25 Caso o licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta.

7.26 Em relação a itens não exclusivos para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, uma vez encerrada a etapa de lances, será efetivada a verificação do porte da entidade empresarial. O sistema identificará em coluna própria as microempresas e empresas de pequeno porte participantes, procedendo à comparação com os valores da primeira colocada, se esta for empresa de maior porte, assim como das demais classificadas,

para o fim de aplicar-se o disposto nos arts. 44 e 45 da Lei Complementar n.º 123, de 2006.

7.26.1 Nessas condições, as propostas de microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrarem na faixa de até 5% (cinco por cento) acima da melhor proposta ou melhor lance serão consideradas empatadas com a primeira colocada;

7.26.2 A melhor classificada nos termos do subitem anterior terá o direito de encaminhar uma última oferta para desempate, obrigatoriamente em valor inferior ao da primeira colocada, no prazo de 5 (cinco) minutos controlados pelo sistema, contados após a comunicação automática para tanto;

7.26.3 Caso a microempresa ou a empresa de pequeno porte melhor classificada desista ou não se manifeste no prazo estabelecido, serão convocadas as demais licitantes microempresa e empresa de pequeno porte que se encontrem naquele intervalo de 5% (cinco por cento), na ordem de classificação, para o exercício do mesmo direito, no prazo estabelecido no subitem anterior;

7.26.4 No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem nos intervalos estabelecidos nos subitens anteriores, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

7.27 Só poderá haver empate entre propostas iguais (não seguidas de lances).

7.27.1.1 Havendo eventual empate entre propostas, o critério de desempate será aquele previsto no art. 60 da Lei n.º 14.133, de 2021.

7.27.2 Persistindo o empate, será assegurada preferência, sucessivamente, aos bens e serviços produzidos ou prestados por:

7.27.2.1 empresas estabelecidas no território do Estado Rio de Janeiro;

7.27.2.2 produzidos ou prestados por empresas brasileiras;

7.27.2.3 produzidos ou prestados por empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País;

7.27.2.4 empresas que comprovem a prática de mitigação, nos termos da Lei n.º 12.187, de 29 de dezembro de 2009.

7.27.2.5 Produzidos por empresas que comprovem cumprimento de reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência ou para reabilitado da Previdência Social e que atendam às regras de acessibilidade previstas na legislação;

7.27.2.6 Persistindo o empate, a proposta vencedora será sorteada pelo sistema eletrônico dentre as propostas empatadas.

7.28 Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, o Pregoeiro, independentemente da proposta do primeiro colocado encontrar-se acima do preço máximo ou inferior ao desconto definido para a contratação, **deverá** encaminhar, pelo sistema eletrônico, contraproposta ao licitante que tenha apresentado o melhor preço, para que seja obtida melhor proposta, vedada a negociação em condições diferentes das previstas neste Edital.

## 8- DA ACEITABILIDADE DA PROPOSTA VENCEDORA

8.1 Encerrada a etapa de negociação, o pregoeiro verificará se o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar atende às condições de participação no certame, conforme previsto no art. 14 da Lei nº 14.133/2021, legislação correlata e no subitem 3.5 deste edital, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a consulta aos seguintes cadastros:

8.1.1 Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas - CEIS, mantido pela Controladoria Geral da União (<https://www.portaltransparencia.gov.br/sancoes/ceis>); e

8.1.2 Cadastro Nacional de Empresas Punidas - CNEP, mantido pela Controladoria Geral da União (<https://www.portaltransparencia.gov.br/sancoes/cnep>).

8.2 A consulta aos cadastros será realizada em nome da empresa licitante e também de seu sócio majoritário, por força da vedação de que trata o artigo 12 da Lei nº 8.429, de 1992.

8.3 Constatada a existência de sanção, o licitante **será reputado inabilitado**, por falta de condição de participação; e haverá nova verificação, pelo sistema, seguindo-se a disciplina antes estabelecida para aceitação da proposta subsequente;

8.4 Caso o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar tenha se utilizado de algum tratamento favorecido às ME/EPPs, o pregoeiro verificará se faz jus ao benefício, em conformidade com o subitem 5.6 deste edital.

8.5 Verificadas as condições de participação e de utilização do tratamento favorecido, o Pregoeiro examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao máximo estipulado para contratação neste Edital e em seus anexos, observado o disposto no parágrafo único do art. 7º e no § 8º do art.

26, do Decreto n.º 137/2020;

8.6 Será desclassificada a proposta ou o lance vencedor, que:

8.6.1 contiver vícios insanáveis;

8.6.2 não obedecer às especificações técnicas contidas no Termo de Referência;

8.6.3 apresentar preço final superior ao preço máximo fixado, ou que apresentar preço manifestamente inexequível;

8.6.4 apresentar desconformidade com quaisquer outras exigências deste Edital ou seus anexos, desde que insanável;

8.6.5 não tiverem sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pela Administração.

8.7 Considera-se inexequível a proposta que apresente preços global ou unitários simbólicos, irrisórios ou de valor zero, incompatíveis com os preços dos insumos e salários de mercado, acrescidos dos respectivos encargos, ainda que o ato convocatório da licitação não tenha estabelecido limites mínimos, exceto quando se referirem a materiais e instalações de propriedade do próprio licitante, para os quais ele renuncie a parcela ou à totalidade da remuneração.

8.8 Qualquer interessado poderá requerer que se realizem diligências para aferir a exequibilidade e a legalidade das propostas, devendo apresentar as provas ou os indícios que fundamentam a suspeita;

8.9 Na hipótese de necessidade de suspensão da sessão pública para a realização de diligências, com vistas ao saneamento das propostas, a sessão pública somente poderá ser reiniciada mediante aviso prévio no sistema com, no mínimo, vinte e quatro horas de antecedência, e a ocorrência será registrada em ata;

8.10 O Pregoeiro poderá convocar o licitante para enviar documento digital complementar, por meio de funcionalidade disponível no sistema, no prazo de 02 (duas) horas, sob pena de não aceitação da proposta.

8.10.1 O prazo estabelecido poderá ser prorrogado pelo Pregoeiro por solicitação escrita e justificada do licitante, formulada antes de findo o prazo, e formalmente aceita pelo Pregoeiro;

8.10.2 Dentre os documentos passíveis de solicitação pelo Pregoeiro, destacam-se os que contenham as características do material ofertado, tais como marca, modelo, tipo, fabricante e

procedência, além de outras informações pertinentes, a exemplo de catálogos, folhetos ou propostas, encaminhados por meio eletrônico, ou, se for o caso, por outro meio e prazo indicados pelo Pregoeiro, sem prejuízo do seu ulterior envio pelo sistema eletrônico, sob pena de não aceitação da proposta;

8.10.3 Se a proposta ou lance vencedor for desclassificado, o Pregoeiro examinará a proposta ou lance subsequente, e, assim sucessivamente, na ordem de classificação;

8.10.4 Havendo necessidade, o Pregoeiro suspenderá a sessão, informando no “chat” a nova data e horário para a sua continuidade;

8.10.5 Nas hipóteses em que o Pregoeiro não aceitar a proposta e passar à subsequente, poderá negociar com o licitante para que seja obtido preço melhor, vedada a negociação em condições diversas das previstas neste Edital;

8.10.6 A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes;

8.10.7 Encerrada a análise quanto à aceitação da proposta, o Pregoeiro verificará a habilitação do licitante, observado o disposto neste Edital.

## **9- DA HABILITAÇÃO**

9.1 Os documentos previstos neste edital, necessários e suficientes para demonstrar a capacidade do licitante de realizar o objeto da licitação, serão exigidos para fins de habilitação, nos termos dos arts. 62 a 70 da Lei nº 14.133, de 2021.

9.1.1 Conforme preceitua o art. 63, inciso II, do Diploma supramencionado, a apresentação dos documentos de habilitação será exigida apenas pelo licitante vencedor, nos termos do subitem 9.2.5.1.

**9.2- OS LICITANTES DEVERÃO ENCAMINHAR, NOS TERMOS DESTES EDITAIS, A DOCUMENTAÇÃO RELACIONADA NOS ITENS A SEGUIR, PARA FINS DE HABILITAÇÃO:**

### **9.2 - HABILITAÇÃO JURÍDICA**

**9.2.1.1-** Registro Comercial, no caso de empresa individual;

**9.2.1.2-** Ato Constitutivo, Estatuto ou Contrato Social e alterações em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;

**9.2.1.3-** Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova de diretoria em exercício;

**9.2.1.4-** Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir;

**9.2.1.5-** Os objetivos sociais deverão estar em harmonia com o objeto ora licitado, sob pena de inabilitação.

## **9.2.2- REGULARIDADE FISCAL e TRABALHISTA**

**9.2.2.1-** Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ);

**9.2.2.2-** Prova de inscrição no cadastro de contribuintes Estadual, se houver, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com objeto contratual;

**9.2.2.3-** Prova de inscrição no cadastro de contribuinte municipal, relativo ao domicílio ou sede do licitante;

**9.2.2.4-** Prova de Regularidade para com a Fazenda Federal, bem como perante o Instituto Nacional do Seguro Social - INSS, (Certidão Negativa de Débitos - CND), exigida no artigo 47, inciso I, alínea "a", da Lei Federal n.º 8.212/91 e alterações posteriores;

**9.2.2.5-** - Prova de Regularidade para com a Fazenda Estadual do domicílio ou sede da licitante, ou outra equivalente, na forma da lei;

**9.2.2.6-** Prova de regularidade para com a Fazenda Municipal do domicílio ou sede da licitante;

**9.2.2.7-** Prova de Regularidade de Situação perante o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço - FGTS;

**9.2.2.8-** Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei no 5.452, de 1º de maio de 1943. Esta certidão poderá ser retirada através do site [www.tst.jus.br/certidao](http://www.tst.jus.br/certidao);

**9.2.2.9-** Deverão ser fornecidas Certidões Negativas da Dívida Ativa sempre que os documentos de comprovação de regularidade para com as Fazendas Federal, estaduais e



Municipais apresentadas, fizerem referência expressa de que não atestam a regularidade da licitante em relação à Dívida Ativa das citadas Fazendas; para as sociedades empresárias situadas no Estado do Rio de Janeiro deverão apresentar prova de regularidade com a Dívida Ativa, emitida pela Procuradoria Geral do Estado.

**9.2.2.10-** Quando o crédito tributário ou trabalhista encontrar-se com sua exigibilidade suspensa, no lugar das Certidões Negativas de Débito pode-se apresentar Certidão Positiva com efeito de Negativa.

**9.2.2.11-** Os documentos relacionados no subitem 9.2.2 deverão ter validade na data estabelecida no preâmbulo deste Edital para a realização do certame.

**9.2.2.12-** Se o licitante for a matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz, e se o licitante for a filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto aqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz;

**9.2.2.13-** Serão aceitos registros de CNPJ de licitante matriz e filial com diferenças de números de documentos pertinentes à Certidão Conjunta de Débitos Relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União, emitida pela Secretaria da Receita Federal do Brasil ou pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional, por constar no próprio documento que é válido para matriz e filiais, bem assim quanto ao Certificado de Regularidade do FGTS, quando o licitante tenha o recolhimento dos encargos centralizado, devendo, desta forma, apresentar o documento comprobatório de autorização para a centralização;

### **9.2.3- QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO FINANCEIRA**

**9.2.3.1-** Balanço Patrimonial, na forma da lei, referente aos 02 (dois) últimos exercícios sociais, nos termos do art. 69, inciso I, da Lei 14.133/2021.

Entende-se por "na forma da lei", o seguinte:

a) Quando S.A., balanço patrimonial devidamente registrado na Junta Comercial e publicado em Diário Oficial e jornais de grande circulação (art. 289, caput e § 5º da Lei n.º 6.404/76);

b) Quando outra forma societária, balanço patrimonial devidamente registrado pela Junta Comercial ou outro órgão competente do Registro do Comércio. No caso de uma empresa ter registrado legalmente seu contrato social em cartório competente, deverá fazer o registro do balanço patrimonial no mesmo cartório;

c) Aquelas sociedades constituídas a menos de um ano deverão apresentar o balanço de abertura, que deverá conter as assinaturas do contabilista regularmente habilitado e do sócio gerente;

d) Escrituração contábil digital transmitida pelo sistema público de escrituração digital (SPED) pelas pessoas jurídicas a ela obrigadas;

**9.2.3.1.1 - Nenhuma empresa está dispensada das exigências do subitem anterior, na forma da lei, exceto a microempresa, empresa de pequeno porte e microempreendedor individual - MEI, por força do art. 48 § 5º da Lei Municipal n.º 8.768/17.**

9.2.3.1.2- O balanço patrimonial deverá estar devidamente registrado na Junta Comercial, ou outro órgão competente, devendo possuir autenticação através de chancela digital, etiqueta, carimbo ou meio legal equivalente, e ainda, deverá estar assinado por Profissional de Contabilidade, devidamente registrado no Conselho Regional de Contabilidade e pelo Titular ou representante legal da empresa licitante.

9.2.3.2- Comprovação de capital social ou patrimônio líquido igual ou superior a 10% (dez por cento) do valor final efetivamente vencido pela empresa.

9.2.3.3- Certidão(ões) Negativa(s) de Recuperação Judicial - Lei 11.101/05 (falências e concordatas), expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, a menos de 90 (noventa) dias da data estabelecida no preâmbulo deste Edital para a realização do certame, exceto quando dela constar o prazo de validade.

9.2.3.3.1- Para a licitante sediada na Cidade de Campos dos Goytacazes, esta prova será feita mediante apresentação de Certidão passada pelo Cartório Único de Registro de Distribuição, sendo dispensada a apresentação do documento exigido no subitem 9.2.3.4.

9.2.3.3.2- Caso a licitante esteja em processo de recuperação judicial, poderá apresentar, em substituição aos documentos exigidos nos subitens 9.2.3.3 e 9.2.3.4, certidão emitida pela instância judicial certificando sua aptidão econômica e financeira para participar de procedimento licitatório.

9.2.3.4- A licitante sediada em outra Comarca ou Estado deverá apresentar, juntamente com a(s) certidão(ões) exigida(s), declaração/certidão passada pelo Foro de sua sede, indicando quais os Cartórios ou Ofícios de Registro que controlam a distribuição de falências ou concordatas. Em caso da declaração apresentar validade expressa, esta deverá ser observada. Por outro lado, se dela não constar prazo de validade, esta será de 90 (noventa) dias a contar de sua emissão.

9.2.3.4.1- Na hipótese da Certidão de que trata o subitem 9.2.3.3 ser emitida pela Corregedoria ou órgão equivalente do respectivo Poder Judiciário, será facultativa a apresentação do documento solicitado no subitem anterior.

## **9.2.4- QUALIFICAÇÃO TÉCNICA**

9.2.4.1 - A(s) licitante(s) deverá(ão) apresentar documentação, referente à qualificação técnica, conforme exigências previstas no item 7 do Termo de Referência (Anexo III do edital).

## **9.2.5- DISPOSIÇÕES COMPLEMENTARES**

**9.2.5.1** Os documentos exigidos para habilitação serão enviados por meio do sistema, em formato digital, no prazo de duas horas, prorrogável por igual período, contado da solicitação do pregoeiro.

**9.2.5.2** Será verificado se o licitante apresentou declaração de que atende aos requisitos de habilitação, e o declarante responderá pela veracidade das informações prestadas, na forma da lei (art. 63, I, da Lei nº14.133/2021).

**9.2.5.3** Os documentos relativos à regularidade fiscal que constem do Termo de Referência somente serão exigidos, em qualquer caso, em momento posterior ao julgamento das propostas, e apenas do licitante mais bem classificado.

**9.2.5.4** Conforme disposto no art. 64, da Lei 14.133/2021, após a entrega dos documentos para habilitação, não será permitida a substituição ou a apresentação de novos documentos, salvo em sede de diligência, para:

**9.2.5.4.1** complementação de informações acerca dos documentos já apresentados pelos licitantes e desde que necessária para apurar fatos existentes à época da abertura do certame;  
e

**9.2.5.4.2** atualização de documentos cuja validade tenha expirado após a data de recebimento das propostas.

**9.2.5.5** Na análise dos documentos de habilitação, o pregoeiro poderá sanar erros ou falhas, que não alterem a substância dos documentos e sua validade jurídica, mediante decisão fundamentada, registrada em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes eficácia para fins de habilitação e classificação.

**9.2.5.6** Na hipótese de o licitante não atender às exigências para habilitação, o pregoeiro examinará a proposta subsequente e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda ao presente edital, observado o prazo disposto no subitem 9.2.5.1.

**9.2.5.7** Somente serão disponibilizados para acesso público os documentos de habilitação do licitante cuja proposta atenda ao edital de licitação, após concluídos os procedimentos de que trata o subitem anterior.

**9.2.5.8** Havendo necessidade de analisar minuciosamente os documentos exigidos, o

Pregoeiro suspenderá a sessão, informando no “chat” a nova data e horário para a continuidade da mesma;

**9.2.5.9** Será inabilitado o licitante que não comprovar sua habilitação, seja por não apresentar quaisquer dos documentos exigidos, ou apresentá-los em desacordo com o estabelecido neste Edital;

**9.2.5.10** Constatado o atendimento às exigências de habilitação fixadas no Edital, o licitante será declarado vencedor;

**9.2.5.11** As Certidões que não possuem prazo de validade, somente serão aceitas com data de emissão não superior a 90 (noventa) dias consecutivos de antecedência da data de abertura da sessão deste Pregão;

**9.2.5.12** Qualquer informação incompleta ou inverídica constante dos documentos apresentados apurada pelo (a) Pregoeiro (a), mediante simples conferência ou diligência, implicará na inabilitação da respectiva licitante, sem prejuízo das sanções legais cabíveis.

## **10- DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS**

**10.1** A interposição de recurso referente ao julgamento das propostas, à habilitação ou inabilitação de licitantes, à anulação ou revogação da licitação, observará o disposto no art. 165 da Lei nº 14.133, de 2021.

**10.2** O prazo recursal é de 3 (três) dias úteis, contados da data de intimação ou de lavratura da ata.

**10.3-** Quando o recurso apresentado impugnar o julgamento das propostas ou o ato de habilitação ou inabilitação do licitante:

**10.3.1** a intenção de recorrer deverá ser manifestada imediatamente, sob pena de preclusão;

**10.3.2** o prazo para a manifestação da intenção de recorrer será de 10 (dez) minutos, por meio de ferramenta disponibilizada na plataforma eletrônica;

**10.3.3** o prazo para apresentação das razões recursais será iniciado na data de intimação ou de lavratura da ata de habilitação ou inabilitação.

**10.4** Uma vez admitido o recurso, o recorrente terá, a partir de então, o prazo de três dias para apresentar as razões, pelo sistema eletrônico.

**10.5** O recurso será dirigido à autoridade que tiver editado o ato ou proferido a decisão recorrida, a qual poderá reconsiderar sua decisão no prazo de 3 (três) dias úteis, ou, nesse mesmo prazo, encaminhar recurso para a autoridade superior, a qual deverá proferir sua decisão no prazo de 10 (dez) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

**10.6** Os recursos interpostos fora do prazo não serão conhecidos.

**10.7.** O prazo para apresentação de contrarrazões ao recurso pelos demais licitantes será de 03 (três) dias úteis, contados da data da intimação pessoal ou da divulgação da interposição do recurso, assegurada a vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses.

**10.8** O recurso terá efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

**10.9** O acolhimento do recurso invalida tão somente os atos insuscetíveis de aproveitamento.

**10.10** Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados, no endereço constante no preâmbulo deste Edital.

## **11- DO ENCAMINHAMENTO DA PROPOSTA VENCEDORA**

**11.1** A proposta final do licitante declarado vencedor deverá ser encaminhada no prazo de no mínimo 02 (duas) horas, a contar da solicitação do Pregoeiro no sistema eletrônico.

**11.1.1** Os valores discriminados de cada item que compõem os lotes, somente serão exigíveis nesta fase, de modo que a proposta inicial apresentada conforme item 6 deste edital, deverá constar apenas o valor total de cada lote.

## **12- DA REABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA**

**12.1-** A sessão pública poderá ser reaberta:

**12.1.1-** Nas hipóteses de provimento de recurso que leve à anulação de atos anteriores à realização da sessão pública precedente ou em que seja anulada a própria sessão pública, situação em que serão repetidos os atos anulados e os que dele dependam;

**12.1.2-** Quando houver erro na aceitação do preço melhor classificado ou quando o licitante declarado vencedor não assinar o contrato ou não retirar o instrumento equivalente. Nessas hipóteses, serão adotados os procedimentos imediatamente posteriores ao encerramento da etapa de lances;

**12.2-** Todos os licitantes remanescentes deverão ser convocados para acompanhar a sessão reaberta;

**12.3-** A convocação se dará por meio do sistema eletrônico (“chat”).

## **13- DA ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO**

**13.1-** Após a fase recursal, constatada a regularidade dos atos praticados, a Autoridade Superior adjudicará o objeto ao licitante declarado vencedor e homologará o procedimento licitatório, nos termos do art. 71, IV, Lei 14.133/2021.

## **14- DAS INFRAÇÕES ADMINISTRATIVAS E SANÇÕES**

**14.1-** Comete infração administrativa, nos termos da lei, o licitante que, com dolo ou culpa:

**14.1.1.** deixar de entregar a documentação exigida para o certame ou não entregar qualquer documento que tenha sido solicitado pelo/a pregoeiro/a durante o certame;

**14.1.2.** Salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado, não mantiver a proposta em especial quando:

14.1.2.1. não enviar a proposta adequada ao último lance ofertado ou após a negociação, se solicitada pelo pregoeiro;

14.1.2.2. recusar-se a enviar o detalhamento da proposta quando exigível;

14.1.2.3. pedir para ser desclassificado quando encerrada a etapa competitiva; ou

14.1.2.4. deixar de apresentar amostra;

14.1.2.5. apresentar proposta ou amostra em desacordo com as especificações do edital;

**14.1.3.** não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;

14.1.3.1. recusar-se, sem justificativa, a assinar o contrato ou a ata de registro de preço (quando for o caso), ou a aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração;

**14.1.4.** apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação

**14.1.5.** fraudar a licitação

**14.1.6.** comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza, em especial quando:

14.1.6.1. agir em conluio ou em desconformidade com a lei;

14.1.6.2. induzir deliberadamente a erro no julgamento;

14.1.6.3. apresentar amostra falsificada ou deteriorada;

**14.1.7.** praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação

**14.1.8.** praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei n.º 12.846, de 2013.

**14.2.** Com fulcro na Lei nº 14.133, de 2021, a Administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar aos licitantes e/ou adjudicatários as seguintes sanções, sem prejuízo das responsabilidades civil e criminal:

**14.2.1.** advertência;

**14.2.2.** multa;

**14.2.3.** impedimento de licitar e contratar; e

**14.2.4.** declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

**14.3** Na aplicação das sanções serão considerados:



- 14.3.1.** a natureza e a gravidade da infração cometida;
- 14.3.2.** as peculiaridades do caso concreto;
- 14.3.3.** as circunstâncias agravantes ou atenuantes;
- 14.3.4.** os danos que dela provierem para a Administração Pública;
- 14.3.5.** a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.
- 14.4.** A multa será recolhida em percentual de 20%, a ser definida no caso concreto, incidente sobre o valor do contrato licitado, recolhida no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, a contar da comunicação oficial.
- 14.4.1. Para as infrações previstas nos itens 14.1.1, 14.1.2 e 14.1.3, a multa será de 15% do valor do contrato licitado.
- 14.4.2. Para as infrações previstas nos itens 14.1.4, 14.1.5, 14.1.6, 14.1.7 e 14.1.8, a multa será de 30% do valor do contrato licitado.
- 14.5** As sanções de advertência, impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar poderão ser aplicadas, cumulativamente ou não, à penalidade de multa.
- 14.6.** Na aplicação da sanção de multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.
- 14.7.** A sanção de impedimento de licitar e contratar será aplicada ao responsável em decorrência das infrações administrativas relacionadas nos itens 14.1.1, 14.1.2 e 14.1.3, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, e impedirá o responsável de licitar e contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta, pelo prazo máximo de 3 (três) anos.
- 14.8.** Poderá ser aplicada ao responsável a sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, em decorrência da prática das infrações dispostas nos itens 14.1.4, 14.1.5, 14.1.6, 14.1.7 e 14.1.8, bem como pelas infrações administrativas previstas nos itens 14.1.1, 14.1.2 e 14.1.3 que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que a sanção de impedimento de licitar e contratar, cuja duração observará o prazo previsto no art. 156, §5º, da Lei n.º 14.133/2021.
- 14.9.** A recusa injustificada do adjudicatário em assinar o contrato ou a Ata de Registro de Preço, ou em aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, descrita no item 14.1.3, caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida e o sujeitará às penalidades e à imediata perda da garantia de proposta em favor da FMS, quando for o caso.
- 14.10.** A apuração de responsabilidade relacionadas às sanções de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar demandará a instauração de processo de responsabilização a ser conduzido por comissão composta por 2 (dois) ou mais servidores estáveis, que avaliará fatos e circunstâncias conhecidos e intimará o licitante ou o adjudicatário para, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação, apresentar defesa escrita e especificar as provas que pretenda produzir.
- 14.11.** Caberá recurso no prazo de 15 (quinze) dias úteis da aplicação das sanções de advertência, multa e impedimento de licitar e contratar, contado da data da intimação, o qual será dirigido à autoridade que tiver proferido a decisão recorrida, que, se não a reconsiderar



no prazo de 5 (cinco) dias úteis, encaminhará o recurso com sua motivação à autoridade superior, que deverá proferir sua decisão no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

**14.12.** Caberá a apresentação de pedido de reconsideração da aplicação da sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação, e decidido no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do seu recebimento.

**14.13.** O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

**14.14.** A aplicação das sanções previstas neste edital não exclui, em hipótese nenhuma, a obrigação de reparação integral dos danos causados.

## **15 - DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO**

**15.1-** Até 03 (três) dias úteis antes da data designada para a abertura da sessão pública, qualquer pessoa poderá impugnar este Edital;

**15.2-** A impugnação deverá ser realizada por forma eletrônica através do site [www.licitanet.com.br](http://www.licitanet.com.br);

**15.3-** Caberá ao Pregoeiro, auxiliado pelos responsáveis pela elaboração deste Edital e seus anexos, decidir sobre a impugnação no prazo de até 03 (três) dias úteis contados da data de recebimento da impugnação, limitado ao último dia útil anterior à data da abertura do certame;

**15.4-** Acolhida a impugnação, será definida e publicada nova data para a realização do certame;

**15.5-** Os pedidos de esclarecimentos referentes a este processo licitatório deverão ser enviados ao Pregoeiro, até 03 (três) dias úteis anteriores à data designada para abertura da sessão pública, deverão ser realizados por forma eletrônica através do sistema;

**15.6-** O Pregoeiro responderá aos pedidos de esclarecimentos no prazo de 03 (três) dias úteis, contado da data de recebimento do pedido, e poderá requisitar subsídios formais aos responsáveis pela elaboração do edital e dos anexos;

**15.7-** As impugnações e pedidos de esclarecimentos não suspendem os prazos previstos no certame;

**15.8-** A concessão de efeito suspensivo à impugnação é medida excepcional e deverá ser motivada pelo Pregoeiro, nos autos do processo de licitação;

**15.9-** As respostas aos pedidos de esclarecimentos serão divulgadas pelo sistema e vincularão os participantes e a Administração.

## **16- DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS**

**16.1-** A despesa correrá pelos códigos correspondentes, relativo ao Programa de Trabalho n.º 10.301.0082.4367.0000 e pela Natureza de Despesa n.º 33.90.30.99.

## 17- DA EXECUÇÃO DO OBJETO DA LICITAÇÃO

### 17.1- PRAZO PARA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS

**17.1.1-** A empresa deverá, obrigatoriamente, fornecer/executar os produtos/serviços no prazo de **12 (doze) meses**, conforme previsto no item 13 do Termo de Referência (Anexo III), sob pena das sanções legais cabíveis.

**17.1.2-** O prazo de execução começará a fluir no dia seguinte ao recebimento da ordem formal para início dos serviços.

**17.1.3-** A apresentação da proposta implica a aceitação de todas as condições deste edital.

**17.1.4-** Executado o contrato, o seu objeto será recebido:

a) provisoriamente, pelo responsável por seu acompanhamento e fiscalização, mediante termo detalhado, quando verificado o cumprimento das exigências de caráter técnico, conforme art. 140, I, 'a', da lei nº 14.133/2021;

b) definitivamente, por servidor ou comissão designada pela autoridade competente, mediante termo detalhado que comprove o atendimento das exigências contratuais, conforme art. 140, I, 'b', da lei nº 14.133/2021.

### 18.2- LOCAL PARA FORNECIMENTO/EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS

**18.2.1-** A vencedora desta licitação terá que fornecer/executar os produtos/serviços conforme disposto nos itens 4 e 12 do Termo de Referência (Anexo III).

### 18.3- FORMA DE FORNECIMENTO

**18.3.1-** O objeto desta licitação será fornecido de forma parcelada.

## 19- DOS PRAZOS E CONDIÇÕES PARA ASSINATURA DO CONTRATO

**19.1** - Após a homologação do resultado desta licitação, a Contratante, com fulcro no art. 90 da Lei nº 14.133/2021, convocará o fornecedor do certame para cumprimento das exigências pertinentes a assinatura do instrumento contratual, o que deverá, obrigatoriamente, ser atendido no prazo máximo de **03 (três) dias úteis**, a partir da convocação, sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções legais cabíveis.

**19.1.1** - Ao assinar o contrato, a empresa adjudicatária obriga-se a fornecer/executar os bens/serviços a ela adjudicados, conforme especificações e condições contidas neste edital,

em seus anexos e também na proposta apresentada, prevalecendo, no caso de divergência, as especificações e condições do edital;

**19.1.2** - Para assinar o contrato, o Representante Legal da empresa deverá apresentar procuração, e/ou contrato social e cédula de identificação;

**19.1.3** - O compromisso de prestação dos serviços será formalizado mediante assinatura do instrumento contratual pela empresa.

**19.2** - Na assinatura do contrato, será exigida a comprovação das condições de habilitação consignadas no edital, as quais deverão ser mantidas pelo licitante durante a vigência contratual.

**19.3** - Quando o vencedor da licitação não fizer a comprovação referida no subitem anterior ou, injustificadamente, recusar-se a assinar o contrato, poderá ser convocado o(s) licitante(s) remanescente(s), na ordem de classificação, para a celebração do contrato nas condições propostas pelo licitante vencedor.

**19.3.1** Na hipótese de nenhum dos licitantes aceitar a contratação nos termos do subitem 19.3, a Administração, observados o valor estimado da licitação, poderá:

**19.3.1.1** Convocar os licitantes remanescentes para negociação, na ordem de classificação, com vistas à obtenção de preço melhor, mesmo que acima do preço do adjudicatário;

**19.3.1.2** Adjudicar e celebrar o contrato nas condições ofertadas pelos licitantes remanescentes, atendida a ordem classificatória, quando frustrada a negociação de melhor condição.

**19.4** - A recusa injustificada da adjudicatária em assinar o contrato dentro do prazo fixado no subitem 19.1, caracteriza o descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando-a as sanções legais cabíveis, bem como na imediata perda da garantia de proposta em favor da Administração, quando for o caso.

## **20- DO REAJUSTAMENTO**

**20.1** - O preço do qual estará sendo contratado o objeto da licitação será fixo e irrevogável pelo período de 12 (doze) meses.

**20.2** - Em caso de prorrogação do contrato, deverá ser observado o disposto no item 13 do Termo de Referência (ANEXO III) e será aplicado como índice o IPCA.

## **21- DO PAGAMENTO**

**21.1**- Pela execução do objeto deste Edital, uma vez obedecidas às formalidades legais e contratuais pertinentes, a **CONTRATANTE** pagará à contratada, a importância total que vier

a ser pactuada, em até 30 dias após a execução de cada parcela contratual, conforme item 11 do Termo de Referência (anexo III).

**21.2-** A contratada deverá apresentar a documentação legalmente exigível para a cobrança respectiva, até o 5º (quinto) dia útil da data final do período de adimplemento da parcela de obrigação, mediante requerimento dirigido à Fundação Municipal de Fazenda, através do Protocolo Geral.

**21.3-** Os documentos fiscais de cobrança deverão ser emitidos em estrita observância aos dados contidos na respectiva Nota de Empenho.

**21.4-** O pagamento da parcela será efetuado pela **CONTRATANTE** à **CONTRATADA**, até o 30º (trigésimo) dia corrido a contar da data final do período de adimplemento da obrigação respectiva, uma vez obedecidas às formalidades legais e contratuais pertinentes.

**21.5-** O pagamento da obrigação, não sendo efetuado no prazo previsto no subitem 21.4 e, desde que o atraso decorra de culpa da **CONTRATANTE**, será acrescido de 0,1% (um décimo por cento) de multa calculado sobre a parcela devida. A compensação financeira será de 0,033% (trinta e três milésimos por cento), por dia de atraso, calculada sobre a parcela devida.

**21.6-** O pagamento da multa e da compensação financeira, a que se refere o subitem 21.5, será efetivado mediante autorização expressa da Autoridade competente, em processo próprio, que se iniciará com o requerimento da contratada, dirigido à mesma.

**21.7-** Caso a **CONTRATANTE** efetue o pagamento devido à contratada, em prazo inferior a 30 (trinta) dias, será descontado da importância devida, 0,033% (trinta e três milésimos por cento), por dia de antecipação;

**21.8-** Na hipótese de a cobrança apresentar erros, a **CONTRATANTE** devolverá os documentos equivocados à contratada, para fins de substituição.

**21.8.1-** O pagamento, após apresentação da nova cobrança, será efetuado no prazo que remanescer dos 30 (trinta) dias a que se refere o subitem 21.4, sem a multa e a compensação financeira estipuladas no subitem 21.5;

**21.9-** Fica vedado à contratada negociar, efetuar cobrança ou descontar a duplicata emitida através de rede bancária ou com terceiros, permitindo-se, tão somente, cobrança em carteira simples, ou seja, diretamente na contratante.

## **22- DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

**22.1 -** Da sessão pública do Pregão divulgar-se-á Ata no sistema eletrônico;

**22.2 -** Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o

primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário, pelo Pregoeiro;

**22.3** - Todas as referências de tempo no Edital, no aviso e durante a sessão pública observarão o horário de Brasília - DF;

**22.4** - No julgamento das propostas e da habilitação, o Pregoeiro poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas, dos documentos e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de habilitação e classificação;

**22.5** - As normas disciplinadoras da licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação;

**22.6** - Os licitantes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório;

**22.7** - Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias e horários de expediente na Prefeitura Municipal de Campos dos Goytacazes/RJ;

**22.8** - O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará o afastamento do licitante, desde que seja possível o aproveitamento do ato, observados os princípios da isonomia e do interesse público;

**22.9** - O Edital está disponibilizado, na íntegra, no endereço eletrônico, <http://www.campos.rj.gov.br/licitacoes> e [www.licitanet.com.br](http://www.licitanet.com.br). Também poderá ser lido ou obtido cópia no Setor de Licitações da Prefeitura Municipal de Campos dos Goytacazes, localizado à Rua Coronel Ponciano de Azeredo Furtado, n.º 47 - Pq. Santo Amaro, Telefones n.º (22) 98175-2073/ 98175-0911, nos dias úteis, no horário das 09:00 às 12:00 horas e das 13:00 às 17:00 horas, mesmo endereço e período no qual os autos do processo administrativo permanecerão com vista franqueada aos interessados;

**22.10** - O licitante é responsável pela fidelidade e legitimidade das informações prestadas e dos documentos apresentados em qualquer fase desta licitação. A falsidade de qualquer documento apresentado ou a inverdade das informações nele contidas implicará na imediata desclassificação ou inabilitação do licitante, ou a rescisão contratual, sem prejuízo das sanções administrativas, civis e penais cabíveis;

**22.11** - Uma vez incluído no processo licitatório, nenhum documento será devolvido;

**22.12** - Na análise da documentação e no julgamento das Propostas Comerciais, o Pregoeiro poderá, a seu critério, solicitar o assessoramento técnico de órgãos ou de profissionais especializados;

**22.13** - Toda a documentação apresentada neste edital e seus anexos são complementares entre si, de modo que qualquer detalhe que se mencione em um documento e se omita em outro será considerado especificado e válido;

**22.14** - O Pregoeiro, no interesse da Administração, poderá adotar medidas saneadoras, durante o certame, e relevar omissões e erros formais, observadas na documentação e

proposta, desde que não contrariem a legislação vigente, sendo possível a promoção de diligências junto aos licitantes, destinadas a esclarecer a instrução do processo, sobretudo na hipótese do art. 59, § 2º e do art. 64 da Lei 14.133/2021;

**22.15** - O não cumprimento da diligência poderá ensejar a desclassificação da proposta ou a inabilitação do licitante;

**22.16** - As decisões do Pregoeiro serão publicadas no site da Prefeitura Municipal, no endereço: <http://www.campos.rj.gov.br/licitacoes> e no Diário Oficial do Município;

**22.17** - A participação do licitante nesta licitação implica no conhecimento integral dos termos e condições inseridas neste edital, bem como das demais normas legais que disciplinam a matéria;

**22.18** - A presente licitação não importa, necessariamente, em contratação, podendo o ser revogada, no todo ou em parte, por razões de interesse público, derivadas de fato superveniente comprovado, ou anulada por ilegalidade, de ofício ou por provocação, mediante ato escrito e fundamentado, disponibilizado no sistema para conhecimento dos licitantes;

**22.19** - A Administração poderá prorrogar, por conveniência exclusiva, a qualquer tempo, os prazos para recebimento das propostas ou para sua abertura;

**22.20** - O foro designado para julgamento de quaisquer questões judiciais resultantes deste Edital será o da Comarca de Campos dos Goytacazes/RJ.

Campos dos Goytacazes, 01 de março de 2024.

Arthur Borges Martins de Souza  
Presidente da FMS

## Anexo I - Proposta Comercial

<u>LOTE 01</u>	<u>DESCRIÇÃO</u> <u>(Conforme especificação do</u> <u>item 3 do Termo de</u> <u>Referência)</u>	<u>UND</u>	<u>QUAN</u> <u>T</u>	<u>MARCA</u>	<u>PREÇO</u> <u>UNITÁRIO</u> <u>EM</u> <u>ALGARISMOS</u> <u>S (R\$)</u>	<u>PREÇO TOTAL</u> <u>EM</u> <u>ALGARISMOS</u> <u>(R\$)</u>
1.1	BOLSA QUÁDRUPLA TOP&TOP COM FILTRO RC INLINE CPD/SAG-MANITOL	UNID	720			
1.2	BOLSA TRIPLA	UNID	19.440			
1.3	LOCAÇÃO DE 02 (DUAS) CENTRÍFUGAS REFRIGERADAS PARA BANCOS DE SANGUE	MÊS	12			
1.4	LOCAÇÃO DE 03 (TRES) FRACIONADORES AUTOMÁTICOS DE BOLSAS	MÊS	12			
1.5	LOCAÇÃO DE 15 (QUINZE) HOMOGENEIZADORES	MÊS	12			
1.6	LOCAÇÃO DE 02 (DUAS) SELADORAS PORTÁTEIS	MÊS	12			
1.7	LOCAÇÃO DE 02 (DOIS) AGITADORES LINEARES DE PLAQUETAS PARA 48 BOLSAS	MÊS	12			
1.8	LOCAÇÃO DE 17 (DEZESSETE) ALICATES DE ORDENHA	MÊS	12			
1.9	ANTI-HBe - ANTICORPO PARA LOCAÇÃO DE 03 (TRÊS) SELADORAS DE BANCADA	MÊS	12			
1.10	LOCAÇÃO DE 01 (UM) FREEZER -85°C	MÊS	12			
1.11	LOCAÇÃO DE 11 (ONZE) CADEIRAS DE COLETA	MÊS	12			
1.12	LOCAÇÃO DE 02 (DOIS) DESCONGELADORES DE PLASMA	MÊS	12			
<b>VALOR TOTAL DO LOTE 01:</b>						



<u>LOTE 02</u>	<u>DESCRIÇÃO</u> (Conforme especificação do item 3 do Termo de Referência)	<u>UND</u>	<u>QUAN</u> <u>T</u>	<u>MARCA</u>	<u>PREÇO</u> <u>UNITÁRIO</u> <u>EM</u> <u>ALGARISMOS</u> <u>S (R\$)</u>	<u>PREÇO TOTAL</u> <u>EM</u> <u>ALGARISMOS</u> <u>(R\$)</u>
2.1	FILTRO PARA REMOCAO DE LEUCOCITOS EM BANCADA (USO ADULTO)	UNID	720			
2.2	FILTRO PARA REMOCAO DE LEUCOCITOS EM CONCENTRADO DE PLAQUETAS	UNID	120			
<b>VALOR TOTAL DO LOTE 02:</b>						
<u>LOTE 03</u>	<u>DESCRIÇÃO</u> (Conforme especificação do item 3 do Termo de Referência)	<u>UND</u>	<u>QUAN</u> <u>T</u>	<u>MARCA</u>	<u>PREÇO</u> <u>UNITÁRIO</u> <u>EM</u> <u>ALGARISMOS</u> <u>S (R\$)</u>	<u>PREÇO TOTAL</u> <u>EM</u> <u>ALGARISMOS</u> <u>(R\$)</u>
3.1	FILTRO PARA REMOCAO DE LEUCOCITOS EM CONCENTRADO DE HEMACIAS BANCADA (USO PEDIATRICO)	UNID	420			
<b>VALOR TOTAL DO LOTE 03:</b>						
<u>LOTE 04</u>	<u>DESCRIÇÃO</u> (Conforme especificação do item 3 do Termo de Referência)	<u>UND</u>	<u>QUAN</u> <u>T</u>	<u>MARCA</u>	<u>PREÇO</u> <u>UNITÁRIO</u> <u>EM</u> <u>ALGARISMOS</u> <u>S (R\$)</u>	<u>PREÇO TOTAL</u> <u>EM</u> <u>ALGARISMOS</u> <u>(R\$)</u>
4.1	SOLDA ESTÉRIL	UNID	2.500			
4.2	LOCAÇÃO DE 02 (DOIS) APARELHOS DE CONEXÃO ESTÉRIL	MÊS	12			
<b>VALOR TOTAL DO LOTE 04:</b>						
<b>Total da Proposta: R\$</b>						
<b>Total Geral da Proposta Por Extenso: R\$</b>						

O preço acima considera todas as exigências contidas no Edital de Pregão Eletrônico n.º 008/2023, e ainda, todos os custos com mão-de-obra, taxas, impostos, seguros, encargos sociais e demais despesas diretas e indiretas incidentes sobre os produtos/serviços.

A validade dos preços e condições desta proposta é de 60 (sessenta) dias, a contar da data estabelecida no preâmbulo do Edital de Pregão Eletrônico n.º 008/2023, para a realização do certame.

A licitante formuladora desta proposta tem conhecimento integral do edital e seus anexos, inclusive das especificações que constam no **Termo de Referência**, elaborado pela Fundação Municipal de Saúde.

Declaramos que até a presente data inexistem fatos impeditivos a participação desta empresa ao presente certame licitatório, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores; Declaramos, ainda, sob as penas da lei, que não estamos cumprindo pena de impedimento ou declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a Administração Pública, em qualquer de suas esferas Federal, Estadual e Municipal, inclusive no Distrito Federal.

Campos dos Goytacazes, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2024.

Representante Legal da Licitante

## Anexo II - Minuta de Contrato

CONTRATO N.º \_\_\_\_/2024

CONTRATO QUE ENTRE SI CELEBRAM  
A \_\_\_\_\_ E  
A EMPRESA \_\_\_\_\_.

A \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ n.º \_\_\_\_\_, com sede na \_\_\_\_\_, doravante denominada simplesmente **CONTRATANTE**, neste ato representado pelo(a) Ilustríssimo(a) Senhor(a) Presidente da \_\_\_\_\_ e a empresa \_\_\_\_\_ doravante denominado simplesmente, **CONTRATADA**, com sede na \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ/MF sob o n.º \_\_\_\_\_ neste ato representada pelo seu \_\_\_\_\_, documento de identidade n.º \_\_\_\_\_, órgão expedidor \_\_\_\_\_, CPF n.º \_\_\_\_\_, em decorrência do resultado da **LICITAÇÃO NA MODALIDADE PREGÃO (ELETRÔNICO) N.º 008/2023**, ajustam entre si o presente **CONTRATO**, com fundamento na Lei n.º 14.133, de 01 de abril de 2021, no Decreto Municipal n.º 137, de 17 de junho de 2020, e de acordo com o que consta do Processo n.º 2023.099.000183-8-PR, mediante as seguintes **CLÁUSULAS E CONDIÇÕES**:

### CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

O objeto do presente é a **contratação de empresa especializada na prestação de serviços continuados para locação de equipamentos para processamento de hemocomponentes com fornecimento de materiais e insumos**, conforme descrito nos Anexos I e III do edital, em especial, na Nota de Empenho n.º \_\_\_\_/202\_.

### CLÁUSULA SEGUNDA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

O **CONTRATANTE** obriga-se a:

- a) Acompanhar e fiscalizar a execução do objeto do Contrato, sob os aspectos quantitativo e qualitativo, anotando em registro próprio as falhas detectadas e comunicando as ocorrências de quaisquer fatos que, a seu critério, exijam medidas corretivas por parte da **CONTRATADA**;

- b) Resolver todo e qualquer caso singular, omissos ou duvidosos não previstos, no processo n.º **2023.099.000183-8-PR** e em tudo o mais que se relacione com o serviço objeto deste **CONTRATO**, desde que não acarrete ônus para o **CONTRATANTE** ou modificação do instrumento;
- c) Efetuar o pagamento à **CONTRATADA**, de acordo com as condições de preço e prazo estabelecidas nas Cláusulas Quarta, Quinta e Sexta do presente Contrato.

### **CLÁUSULA TERCEIRA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

A **CONTRATADA** será a única, integral e exclusiva responsável, em qualquer caso, por todos os danos e prejuízos de qualquer natureza que causar ao **CONTRATANTE** ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo, na execução do objeto deste **CONTRATO**, respondendo por si e por seus sucessores, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade, a fiscalização ou acompanhamento do **CONTRATANTE**.

**PARÁGRAFO PRIMEIRO** - A **CONTRATADA** é a responsável por todos os ônus tributários federais, estaduais e municipais, ou obrigações concernentes à legislação social, trabalhista, fiscal, securitária ou previdenciária, entendendo-se como ônus tributários o pagamento de impostos, taxas, contribuições de melhoria, contribuições parafiscais, empréstimos compulsórios, tarifas e licenças concedidas pelo Poder Público.

**PARÁGRAFO SEGUNDO** - A **CONTRATADA** se obriga a manter, durante toda a execução do **CONTRATO**, compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no Edital.

#### **PARÁGRAFO TERCEIRO - Caberá ainda a CONTRATADA:**

- I) arcar com todas as despesas referentes ao transporte, vertical e horizontal, bem como carga e descarga, de todos os bens objeto deste **CONTRATO**;
- II) entregar nos locais e prazos indicados pela **CONTRATANTE**;
- III) responder pela idoneidade e pelo comportamento de seus responsáveis, técnicos, empregados, prepostos ou subordinados;
- IV) responder exclusiva e integralmente, perante o **CONTRATANTE** pelo serviço;
- V) responder por violações a direito de uso de materiais, métodos ou processos de execução protegidos por marcas ou patentes, arcando com indenizações, taxas e/ou comissões que forem devidas;
- VI) substituir, às suas expensas e responsabilidade, os serviços que não estiverem de acordo com as especificações.
- VII) Comprovar, a cada fatura emitida, a regularidade perante o Sistema de Seguridade Social (INSS) e com o fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS).

## CLÁUSULA QUARTA - DO VALOR CONTRATUAL

Pela execução do objeto deste **CONTRATO**, uma vez obedecidas às formalidades legais e contratuais pertinentes, o **CONTRATANTE** pagará à **CONTRATADA** a importância total de R\$ \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_), já inclusos todos os custos relacionados com despesas decorrentes de exigência legal ou das condições de gestão deste Contrato.

## CLÁUSULA QUINTA - DO PAGAMENTO

O pagamento do valor devido, conforme proposta da **CONTRATADA**, será efetuado pelo **CONTRATANTE**, após a realização de cada parcela do serviço, até o 30º (trigésimo) dia, a partir da data da apresentação da Nota Fiscal pela **CONTRATADA**, com a discriminação do objeto executado, devidamente atestada e visada pela administração do **CONTRATANTE**.

## CLÁUSULA SEXTA - DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

A presente despesa, no valor global de R\$ \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_), correrá por conta da Dotação Orçamentária existente no Programa de Trabalho nº \_\_\_\_\_, pela Natureza de Despesa n.º \_\_\_\_\_, Fontes de Recursos n.º \_\_\_\_\_, com cobertura através da Nota Empenho n.º \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

## CLÁUSULA SÉTIMA - DO REAJUSTE

O preço do qual está sendo contratado o objeto deste contrato, será fixo e irrevogável durante a vigência do contrato. Em casos de prorrogação do contrato, o mesmo poderá ser reajustado com base no IPCA acumulado no período, após o decurso de 12 meses.

## CLÁUSULA OITAVA - DAS PENALIDADES

Comete infração administrativa, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021, o contratado que:

- a) der causa à inexecução parcial do contrato;
- b) der causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração ou ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
- c) der causa à inexecução total do contrato;
- d) ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da contratação sem motivo justificado;
- e) apresentar documentação falsa ou prestar declaração falsa durante a execução do contrato;
- f) praticar ato fraudulento na execução do contrato;
- g) comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
- h) praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013

**PARÁGRAFO PRIMEIRO:** Serão aplicadas ao contratado que incorrer nas infrações acima descritas as seguintes sanções:

**I) Advertência,** quando o contratado der causa à inexecução parcial do contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §2º, da Lei nº 14.133, de 2021);

**II) Impedimento de licitar e contratar,** quando praticadas as condutas descritas nas alíneas “b”, “c” e “d” do subitem acima deste Contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave (art. 156, § 4º, da Lei nº 14.133, de 2021);

**III) Declaração de inidoneidade para licitar e contratar,** quando praticadas as condutas descritas nas alíneas “e”, “f”, “g” e “h” do subitem acima deste Contrato, bem como nas alíneas “b”, “c” e “d”, que justifiquem a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §5º, da Lei nº 14.133, de 2021).

**IV) Multa:**

a) moratória de 0,1% (um décimo por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, até o limite de 15 (quinze) dias;

b) moratória de 0,1% (um décimo por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor total do contrato, até o máximo de 15% (quinze por cento), pela inobservância do prazo fixado para apresentação, suplementação ou reposição da garantia.

c) compensatória de 1% (um por cento) sobre o valor total do contrato, no caso de inexecução total do objeto.

**PARÁGRAFO SEGUNDO:** O atraso superior a 15 (quinze) dias autoriza a Administração a promover a extinção do contrato por descumprimento ou cumprimento irregular de suas cláusulas, conforme dispõe o inciso I do art. 137 da Lei n. 14.133/2021.

**PARÁGRAFO TERCEIRO:** A aplicação das sanções previstas neste Contrato não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado ao Contratante.

**PARÁGRAFO QUARTO:** Todas as sanções previstas neste Contrato poderão ser aplicadas cumulativamente com a multa.

**PARÁGRAFO QUINTO** Antes da aplicação da multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.

**PARÁGRAFO SEXTO:** Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor do pagamento eventualmente devido pelo Contratante ao Contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada, e se ainda não for suficiente, será cobrada judicialmente.

**PARÁGRAFO SÉTIMO:** Previamente ao encaminhamento à cobrança judicial, a multa poderá ser recolhida administrativamente no prazo máximo de 15 (quinze) dias, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela autoridade competente.

**PARÁGRAFO OITAVO:** A aplicação das sanções realizar-se-á em processo administrativo que assegure o contraditório e a ampla defesa ao Contratado, observando-se o procedimento previsto no caput e parágrafos do art. 158 da Lei nº 14.133/2021, para as penalidades de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.

## **CLÁUSULA NONA - DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS**

Da aplicação das sanções definidas na cláusula anterior caberão os recursos previstos nos arts. 166 e 167 da lei n.º 14.133/2021, observados os prazos e procedimentos ali estabelecidos.

## **CLÁUSULA DÉCIMA - DA EXTINÇÃO CONTRATUAL**

O contrato se extingue quando vencido o prazo nele estipulado, independentemente de terem sido cumpridas ou não as obrigações de ambas as partes contraentes.

**PARÁGRAFO ÚNICO:** O contrato pode ser extinto antes de cumpridas as obrigações nele estipuladas, ou antes do prazo nele fixado, por algum dos motivos previstos no artigo 137 da Lei n.º 14.133/21, bem como amigavelmente, assegurados o contraditório e a ampla defesa.

## **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DAS ALTERAÇÕES**

O presente Contrato poderá ser alterado na ocorrência de qualquer das hipóteses previstas no art. 124, da Lei n.º 14.133/2021.

## **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DO PRAZO DE EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS**

O prazo total para a execução dos serviços, objeto deste contrato, será de 12 (doze) meses.

**PARÁGRAFO PRIMEIRO** - A contagem do prazo contratual terá início no dia seguinte ao recebimento, pela **CONTRATADA**, da Ordem Formal autorizando o início da execução contratual, a ser emitida pela **CONTRATANTE**.

**PARÁGRAFO SEGUNDO** - O prazo contratual poderá ser prorrogado desde que observados os termos do art. 107 da Lei 14.133/2021.

## **CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DA FORMA DE FORNECIMENTO**

O objeto deste contrato será fornecido de forma parcelada.

## **CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DA PUBLICIDADE**

O extrato do presente Contrato será divulgado no PNCP, conforme o disposto no art. 94, inciso I, da Lei n.º 14.133/2021.

## **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DA VINCULAÇÃO À LICITAÇÃO**

O presente instrumento foi lavrado em decorrência da licitação modalidade Pregão Eletrônico n.º 008/2023, ao qual se vincula, bem como aos termos da proposta de preços da



CONTRATADA, que faz parte integrante desta avença como se transcritos fosse e respectivos anexos do processo administrativo n.º **2023.099.000183-8-PR**

### CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - DO FORO

Fica eleito o foro da Comarca de Campos dos Goytacazes, para dirimir qualquer questão controversa relacionada com o presente **CONTRATO**, renunciando as partes, expressamente, a qualquer outro por mais privilegiado que seja.

E por estar justo e acordado, depois de lido e achado conforme, foi o presente Contrato lavrado em 03 (três) vias de igual teor e forma, assinado pelas partes contratantes e testemunhas abaixo.

Campos dos Goytacazes, \_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2024.

Contratante: \_\_\_\_\_  
Fundação Municipal de Saúde

Contratada: \_\_\_\_\_

Testemunhas: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

## **ANEXO III - TERMO DE REFERÊNCIA**



## TERMO DE REFERÊNCIA

### 1. OBJETO:

1.1. O presente termo de referência, elaborado em acordo com as disposições contidas na Lei Federal nº 14.133/2021, que visa estabelecer os requisitos básicos norteadores para a **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS CONTINUADOS PARA LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTOS PARA PROCESSAMENTO DE HEMOCOMPONENTES COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS E INSUMOS**, conforme as especificações técnicas e detalhamentos consignados no presente Termo de Referência.

1.2 - A contratação será realizada mediante licitação na modalidade de **PREGÃO**, na forma **ELETRÔNICA**, modo de disputa "aberto", que será aferido pelo critério de julgamento de **MENOR PREÇO POR LOTE** conforme condições deste Termo de Referência.

### 2 – DAS JUSTIFICATIVAS:

#### 2.1 – Justificativa da Contratação:

2.1.1. A presente contratação é caracterizada como serviço e fornecimento contínuos, considerando essencial para assegurar o funcionamento das atividades finalísticas da contratante, de modo que sua interrupção possa comprometer a prestação do serviço conforme art.6, XV da Lei Federal nº 14.133/2021, transcrita abaixo:

"Art. 6º Para os fins desta Lei, consideram-se:

XV - serviços e fornecimentos contínuos: serviços contratados e compras realizadas pela Administração Pública para a manutenção da atividade administrativa, decorrentes de necessidades permanentes ou prolongadas;"

2.1.2. O Hemocentro Regional de Campos, sendo referência em atendimento hemoterápico na região norte e noroeste do Estado do Rio de Janeiro, é o único serviço público de hemoterapia deste município. Para abastecer a todos os serviços de saúde públicos deste e demais unidades hospitalares conveniadas ao Hemocentro, 14 (quatorze) municípios vizinhos, prestando atendimento a um total de 25 (vinte e cinco) instituições hospitalares. O Hemocentro coleta mensalmente, em média, 1.400 unidades de sangue total e estimamos incremento de cerca 30% devido às novas instalações, como parte do investimento para atendimento da região.

#### 2.2 – Justificativa de agrupamento em Lote:

2.2.1. Buscando garantir maior eficiência no processo de contratação, e evitar a descontinuidade dos serviços em virtude de frustração, impedimentos ou atrasos na aquisição de qualquer um dentre os itens constantes neste Termo, os quais são imprescindíveis para garantia do atendimento hemoterápico, propôs-se o agrupamento dos itens em "Lote" considerando a natureza do(s) Produto(s) ou Serviço a ser adquirido. Assim, visando otimizar a gestão do contrato, pois caso os itens de mesma natureza sejam divididos entre vários licitantes, qualquer atraso no fornecimento ou na prestação de Serviço por parte de qualquer um deles poderá comprometer todo o fluxo de atendimentos e produção de hemocomponentes deste Hemocentro, além de comprometer o planejamento de manutenção preventiva e corretiva dos equipamentos desta Administração. Assim, dentro da competência discricionária que é assegurada à Administração Pública, optou-se por adotar o critério de julgamento e divisão por lote, que se reputa mais ajustado às necessidades e eficiência administrativas no presente caso.

#### 2.3. Justificativa da não aplicabilidade da Lei 123/06 e Lei Municipal Nº 8.768/17:



2.3.1. Tendo em vista a aplicabilidade dos critérios de tratamento diferenciado para microempresas, empresas de pequeno porte e ao empreendedor individual no âmbito das licitações públicas, normativa está interposta pelos arts. 47 e 48 da Lei Complementar nº 123/2006 e arts. 52 a 56 da Lei Municipal nº 8.768/2017, julgamos oportuno estabelecer o seguinte:

A Fundação Municipal de Saúde, no exercício de suas funções, com o objetivo de demonstrar que a aplicação dos benefícios materiais previstos nos dispositivos legais acima referenciados pode ter sua aplicabilidade dispensada pela autoridade responsável da licitação, de acordo com a conveniência e oportunidade, desse modo, com fulcro no art. 49 da Lei Complementar nº 123/2006 e art. 57 da Lei Municipal nº 8.768/2017, cujos quais transcrevemos abaixo, respectivamente:

**Art. 49.** Não se aplica o disposto nos arts. 47 e 48 desta Lei Complementar quando:

**III - o tratamento diferenciado e simplificado para as microempresas e empresas de pequeno porte não for vantajoso para a administração pública ou representar prejuízo ao conjunto ou complexo do objeto a ser contratado;(...)**

**Art. 57.** Não serão aplicadas as normas dos arts. 52 a 56 desta Lei, quando:

**II - O tratamento diferenciado e simplificado das microempresas e empresas de pequeno porte não for vantajoso para a Administração Pública, por registrarem preço superior ao valor estabelecido como referência, ou representar prejuízo ao conjunto ou complexo do objeto a ser contratado, por incompatibilidade na aplicação dos benefícios;(...)**

2.3.2. Em virtude de tratar-se de uma Contratação de Empresa especializada em fornecimento de “bolsas de coleta de sangue” duplas, triplas e quádruplas, e locação de equipamentos” para processamento de hemocomponentes, específico para realização do procedimento em questão, Locação de equipamentos e devido ainda as singularidades no que diz respeito ao processo, padronização dos equipamentos para utilização dos produtos adquiridos, entrega e instalação dos equipamentos, haja vista qualquer intercorrência nessa logística poder acarretar na descontinuidade do serviço e isso pôr em risco a vida de muitos pacientes que dependem dos atendimentos hemoterápicos, não se aplicará os efeitos da LC nº 123/2006 (conforme previsto no Art.49, inciso III), bem como da Lei Municipal nº 8.768/17 (conforme previsto no Art.57, inciso II), para este Edital em específico.

### 3 – ESPECIFICAÇÕES GERAIS DO OBJETO E QUANTIDADES:

LOTE 1			
ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QTDE
1.1	<b>BOLSA QUÁDRUPLA TOP&amp;TOP COM FILTRO RC INLINE CPD/SAG-MANITOL</b> - Conjunto para coleta de sangue total, composto de bolsa principal confeccionada em PVC-DEHP atóxico, flexível e resistente, com capacidade aproximada de 450 ml ± 45 ml, contendo como solução preservadora CPD (citrato de sódio, fosfato de sódio e dextrose) e três bolsas com capacidade de até 400 ml, uma confeccionada em PVC-TOTM atóxico para conservação de plaquetas por 5 dias e outras duas em PVC-DEPH, uma contendo um filtro inline para leucorredução (em linha/segmento) contendo solução SAG-Manitol para conservação de concentrado de hemácias leucorreduzidas por até 42 dias e outra para receber o plasma fresco. Formato anatômico, com todos cantos internos arredondados, estéril e apirogênica, alça de sustentação na base, resistente e de fácil manuseio que permite a fixação no suporte para transfusão. Bordas laterais com alças resistentes e de fácil manuseio que permitem o acondicionamento do tubo coletor, com duas saídas para infusão revestidas com protetor, opérculo de transferência com lacre seguro. Agulha ultrafina de calibre 16G, bisel trifacetado e siliconada, capa protetora com sistema de lacre e com dispositivo de segurança para retração da agulha e proteção do flebotomista ao final da coleta, conforme NR32. O tubo coletor contém sistema de desvio do primeiro fluxo de sangue, em sistema fechado, com pequena bolsa com capacidade de 40 ml ± 5 ml e conta	UND	720



	<p>com dispositivo de coleta de amostras com adaptador para tubo a vácuo. A extensão do segmento utilizada para coleta das amostras possui "clamp" e não contém anticoagulante e é isolada do tubo coletor da bolsa principal por lacre e "clamp". Tubo coletor (segmento) com marcações de 75mm em 75mm como ponto de rastreabilidade. Rótulo plástico termoaderente em português nos termos da RDC 35 de 12/06/2014.</p> <p><b>Cada bolsa deverá ser acompanhada por 03 tubos plásticos descartáveis para coleta de amostras de sangue, a vácuo, sem anticoagulante, com gel separador, volume de 5ml e 01 tubo plástico descartável para coleta de amostras de sangue, a vácuo, com EDTA, volume de 04ml.</b></p>		
1.2	<p><b>BOLSA TRIPLA</b> - Conjunto para coleta de sangue total, composto por bolsa principal confeccionada em PVC-DEHP atóxico, flexível e resistente, com capacidade aproximada de 450 ml ± 45 ml, contendo como solução anticoagulante CPD (citrato de sódio, fosfato de sódio e dextrose) e mais duas bolsas com capacidade de até 400 ml, uma confeccionada em TOTM para conservação de plaquetas por 5 dias e outra confeccionada em DEHP com solução SAG-Manitol para conservação de concentrado de hemácias por até 42 dias. Formato anatômico, com todos cantos internos arredondados, estéril e apirogênica, alça de sustentação na base, resistente e de fácil manuseio que permite a fixação no suporte para transfusão. Bordas laterais com alças resistentes e de fácil manuseio que permitem o acondicionamento do tubo coletor, com duas saídas para infusão revestidas com protetor, opérculo de transferência com lacre seguro. Agulha ultrafina de calibre 16G, bisel trifacetado e siliconada, capa protetora com sistema de lacre e com dispositivo de segurança para retração da agulha e proteção do flebotomista ao final da coleta, conforme NR32. O tubo coletor contém sistema de desvio do primeiro fluxo de sangue, em sistema fechado, com pequena bolsa com capacidade de 40 ml ± 5 ml e conta com dispositivo de coleta de amostras com adaptador para tubo a vácuo. A extensão do segmento utilizada para coleta das amostras possui "clamp", não contém anticoagulante e é isolada do tubo coletor da bolsa principal por lacre e "clamp". Tubo coletor (segmento) com marcações de 75mm em 75mm como ponto de rastreabilidade. Rótulo plástico termoaderente em português nos termos da RDC 35 de 12/06/2014.</p> <p><b>Cada bolsa deverá ser acompanhada por 03 tubos plásticos descartáveis para coleta de amostras de sangue, a vácuo, sem anticoagulante, com gel separador, volume de 5ml e 01 tubo plástico descartável para coleta de amostras de sangue, a vácuo, com EDTA, volume de 04ml.</b></p>	UND	19.440
1.3	<p><b>LOCAÇÃO DE 02 (DUAS) CENTRIFUGAS REFRIGERADAS PARA BANCOS DE SANGUE</b></p> <p>Composta de no mínimo 06 caçapas com capacidade mínima de 1000 ml para uso de até 06 a 12 bolsas de 500 ml, controle por microprocessador e programas de processamento predefinidos. Com velocidade programável mínima de 3.500 RPM, temperatura programável de -20°C até 50°C, tempo programável, programas de aceleração e frenagem até 100 níveis. Com sistema de proteção que impede a partida com a tampa aberta e a abertura da tampa durante a operação; sistema de segurança com alarmes óticos e sonoros ativados por desbalanceamento, fechamento inadequado da tampa, excesso de velocidade e abertura da tampa interrompendo a centrifugação automaticamente Com tampa de abertura permitindo acesso do operador tanto pela frente quanto pela lateral; painel de visualização frontal, fácil acesso, com a variáveis: Velocidade, Tempo Restante, Temperatura, FCR (Força centrífuga relativa). Memória não volátil, motor de indução sem escovas, sistema de refrigeração isento de CFC.</p> <p><b>INCLUSO PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA, CORRETIVA, CALIBRAÇÃO ANUAL COM EMISSÃO DE CERTIFICADO DE RASTREABILIDADE, VALIDAÇÃO COM O SERVIÇO DE ACESSORIA CIENTÍFICA. Equipamentos novos ou com no máximo 03 anos de uso.</b></p>	MÊS	12
1.4	<b>LOCAÇÃO DE 03 (TRES) FRACIONADORES AUTOMÁTICOS DE BOLSAS</b>	MÊS	12



	<p>Equipamento automático para preparação de hemocomponentes, que garanta a reprodutibilidade do processo e qualidade dos hemocomponentes, buffy-coat, plasma, concentrado de plaquetas e hemácias. O equipamento deve possuir seladores de tubo de PVC incorporados ao conjunto, quebra lacre automático e um sistema automático de controle de fluxo na separação dos hemocomponentes, com vistas a permitir, através de software, a programação dos parâmetros de preparação dos hemocomponentes de acordo com as necessidades do fracionamento. Deverá possuir interface para computador e permitir sua interligação em rede com os outros equipamentos, balanças integradas ao sistema para registro automático do peso de hemocomponentes, software para gerenciamento dos equipamentos e aquisição automática dos dados gerados durante o processo das bolsas, garantindo a rastreabilidade do processo e do produto (hemocomponente) e processar bolsas convencionais.</p> <p>INCLUSO PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA, CORRETIVA, CALIBRAÇÃO ANUAL COM EMISSÃO DE CERTIFICADO DE RASTREABILIDADE, VALIDAÇÃO COM O SERVIÇO DE ASSESSORIA CIENTÍFICA.</p> <p><b>Equipamentos novos ou com no máximo 03 anos de uso.</b></p>		
1.5	<p><b>LOCAÇÃO DE 15 (QUINZE) HOMOGENEIZADORES</b></p> <p>Painel digital de LCD de fácil visualização, com programação e visualização do tempo e volume coletado; Clamp automático com alarme sonoro ao atingir o volume programado; Alarmes de baixo fluxo e fluxo alto e falta de energia; Seladora acoplada com cabo coaxial, com capacidade mínima para 1500 selagens; Bandeja removível e com suporte de encaixe ou magnético para fácil remoção e limpeza; Espaço para todos os tipos de bolsas, inclusive os modelos com filtro in line; Balança digital incorporada; Controle remoto; Suporte original de fábrica para leitor e selador com haste em alumínio; carregador de energia preferencialmente bivolt; Porta USB; Capacidade para armazenamento das últimas 1200 coletas; Caixa de transporte para coletas externas; Leitor de códigos de barra compatível com todos os códigos de barras e ISBT 128; Bateria reserva; Peso padrão para conferência da balança; 30 oscilações por minuto; Suporte em aço para caixa de coleta externa; Deverá possuir interface para computador e permitir sua interligação em rede com os outros equipamentos, balanças integradas ao sistema para registro automático do peso de hemocomponentes, software para gerenciamento dos equipamentos e aquisição automática dos dados gerados durante o processo das bolsas, garantindo a rastreabilidade do processo e do produto (hemocomponente) e processar bolsas convencionais. INCLUSO PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA, CORRETIVA, CALIBRAÇÃO ANUAL COM EMISSÃO DE CERTIFICADO DE RASTREABILIDADE, VALIDAÇÃO COM O SERVIÇO DE ASSESSORIA CIENTÍFICA. <b>Equipamentos novos ou com no máximo 03 anos de uso.</b></p>	MÊS	12
1.6	<p><b>LOCAÇÃO DE 02 (DUAS) SELADORAS PORTÁTEIS</b></p> <p>Com capacidade de selar tubos de bolsas de sangue em PVC por radiofrequência. Bateria interna com capacidade para no mínimo 1.000 selagens. Tempo de Selagem de no máximo 3s. Largura da selagem de no máximo 3 mm, com uma marcação no meio para facilitar a separação dos tubos.</p> <p>INCLUSO PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA, CORRETIVA, VALIDAÇÃO COM O SERVIÇO DE ASSESSORIA CIENTÍFICA. <b>Equipamentos novos ou com no máximo 03 anos de uso.</b></p>	MÊS	12
1.7	<p><b>LOCAÇÃO DE 02 (DOIS) AGITADORES LINEARES DE PLAQUETAS PARA 48 BOLSAS</b></p> <p>Com 08 bandejas deslizantes, perfuradas construídas em aço inoxidável, acesso individual, permitindo o manuseio de uma bandeja sem interromper o movimento das plaquetas em outras bandejas; com trava de segurança, impedindo a queda da bandeja. Alarme áudio visual de falta de movimento.</p> <p>INCLUSO PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA, CORRETIVA, VALIDAÇÃO COM O SERVIÇO DE ASSESSORIA</p>	MÊS	12





	CIENTÍFICA. Equipamentos novos ou com no máximo 03 anos de uso.		
1.8	<b>LOCAÇÃO DE 17 (DEZESSETE) ALICATES DE ORDENHA</b> INCLUSO PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA, CORRETIVA, VALIDAÇÃO COM O SERVIÇO DE ASSESSORIA CIENTÍFICA. Equipamentos novos ou com no máximo 03 anos de uso.	MÊS	12
1.9	<b>LOCAÇÃO DE 03 (TRÊS) SELADORAS DE BANCADA</b> Com capacidade de selar tubos de bolsas de sangue em PVC por radiofrequência. Tempo de selagem de no máximo 3s. Largura da selagem de no máximo 3 mm, com marcação no meio para facilitar a separação dos tubos. INCLUSO PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA, CORRETIVA, VALIDAÇÃO COM O SERVIÇO DE ASSESSORIA CIENTÍFICA. Equipamentos novos ou com no máximo 03 anos de uso.	MÊS	12
1.10	<b>LOCAÇÃO DE 01 (UM) FREEZER -85°C</b> Equipamento vertical de ultrabaixa temperatura, desenvolvido especificamente para o armazenamento científico. Capacidade para armazenamento de 340 litros com no mínimo 4 gavetas. Sistema de refrigeração tipo cascata por dois compressores com reserva de capacidade de 3024 BTU para rápida recuperação de temperatura. Compressor hermético de baixo consumo de energia. Porta com gaxeta dupla ou tripla nos quatro lados, com linha de ar quente nas extremidades impedindo a formação de gelo, fecho de segurança com travamento por chave independente. Câmara interna em aço inoxidável, equipado com quatro prateleiras removíveis em aço inoxidável e contra portas internas em aço inox. Equipado com rodízios com freios. Display em LCD apresentando simultaneamente visualização das temperaturas de momento, máxima e mínima, descrição de eventos e nível de carga da bateria. Indicação de temperatura, digital, pré-ajustada em -86°C sendo configurável pelo usuário entre -50°C e -86 °C. Alarme visual e sonoro dotado de bateria recarregável para registros de máxima e mínima temperatura, falta de energia e porta aberta. Chave geral de energia. Manual do proprietário em Português. INCLUSO PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA, CORRETIVA, VALIDAÇÃO COM O SERVIÇO DE ASSESSORIA CIENTÍFICA. Equipamentos novos ou com no máximo 03 anos de uso.	MÊS	12
1.11	<b>LOCAÇÃO DE 11 (ONZE) CADEIRAS DE COLETA</b> Poltrona para Doação de Sangue, base construída em tubo de aço de 50 x 30 x 1,5mm com pés recuados, revestida com material termoplástico de alta resistência. Estrado em tubo de aço de 25 x 25 x 1,5 mm com leito, dividido em 3 partes sendo, dorso, assento e pernas. Estofado anatômico construído em espuma D-33 com revestimento em courvim. Apoio para os braços com extensão em todo antebraço, eleváveis com regulagem de altura, côncavos e acolchoados com revestimento em courvim. Movimento do dorso e pernas independentes. Rodízios giratórios de 100 mm de diâmetro, com freios de dupla ação em diagonal. Dimensões externas: 2,00 X 0,95 mm. Dimensões internas: 1,90 X 0,70 mm. Capacidade: 150 kg. Com 3 motores, dotados de fim de curso para proteção, blindados, controle remoto a fio, com dispositivo de segurança. 110/220 V. INCLUSO PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA, CORRETIVA, VALIDAÇÃO COM O SERVIÇO DE ASSESSORIA CIENTÍFICA. Equipamentos novos ou com no máximo 03 anos de uso.	MÊS	12
1.12	<b>LOCAÇÃO DE 02 (DOIS) DESCONGELADORES DE PLASMA</b> Dispositivo para descongelar plasma fresco congelado (PFC), crioprecipitado, células criopreservadas, aquecimento de concentrados de hemácias e outras soluções de infusão, com operação segura e simples, conceito de degelo à seco (sem contato do hemocomponente com a água), operação contínua ou por demanda, superfícies lisas e cantos arredondados para fácil higienização, com sensores de umidade para verificação de	MÊS	12



	vazamentos, tela com atalhos de seleção direta de mínimo duas programações mais utilizadas, menu do usuário com amplo visor e texto simplificado em português, resistente a corrosão, com alarme visual e sonoro na conclusão do aquecimento, fácil visualização dos produtos, range de temperatura 37C° a 45C° (acesso ao menu de serviço protegido por senha), múltiplos fusíveis de temperatura independentes, com circulação de ar evitando superaquecimento do equipamento e seus componentes eletrônicos, voltagem 220 V – 60 Hz OU 127 V – 60 Hz, dimensões 340 x 600 x 320 mm, peso 18kg, certificado ISO9001, ISO13485, CE 0123, produto com garantia de 12 meses a contar da data da instalação. INCLUSO PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA, CORRETIVA, VALIDAÇÃO COM O SERVIÇO DE ASSESSORIA CIENTÍFICA. Equipamentos novos ou com no máximo 03 anos de uso.		
<b>LOTE 2</b>			
ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QTDE
2.1	<b>FILTRO PARA REMOCAO DE LEUCOCITOS EM BANCADA (USO ADULTO)</b> Para uso em uma unidade de concentrado de hemácias em bancada, provido de entrada única e equipo com pinças corta-fluxo e dispositivo para eliminação do ar contido na bolsa satélite. material filtrante confeccionado em fibra de poliéster ou oliuretano com eficácia de filtração maior ou igual a 99,99% e recuperação das hemácias acima de 90%, sem necessidade de utilização de soro fisiológico para primer ou lavagem após a filtração. O volume residual final contido no filtro deve ser menor que 35 ml no final do procedimento. Visualização interna do filtro para monitorização do preenchimento e escoamento. Embalagem individual, estéril, com dados de identificação, tipo de esterilização, data de fabricação, validade, número do lote, registro na ANVISA e orientações de uso em português.	UND	720
2.2	<b>FILTRO PARA REMOCAO DE LEUCOCITOS EM CONCENTRADO DE PLAQUETAS</b> Para uso em pool de 06 unidades de concentrado de plaquetas randômica ou unidade de aférese, para uso em bancada. Deve possuir sistema de autoventilação e pré-filtro. Material filtrante confeccionado em fibra de poliéster ou poliuretano. deve ser estéril; apirogênico; atóxico; produto pós-filtração contendo leucócitos residuais < 5x10 <sup>6</sup> leucócitos/pool ou < 0,83x10 <sup>6</sup> /unidade e plaquetas 5,5x10 <sup>10</sup> /unidade. Sem necessidade de priming com salina ou lavagem após filtração. Capaz de preservar as plaquetas filtradas de 03 a 05 dias. Embalagem individual, contendo dados de identificação, tipo de esterilização, data de fabricação, validade, número de lote, registro na ANVISA.	UND	120
<b>LOTE 3</b>			
ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QTDE
3.1	<b>FILTRO PARA REMOCAO DE LEUCOCITOS EM CONCENTRADO DE HEMACIAS BANCADA (USO PEDIATRICO)</b> Filtro para remoção de leucócitos em uma unidade de concentrado de hemácias para uso em bancada; configuração especialmente desenvolvida para preparação de até 04 unidades de concentrados de hemácias leucodepletads com sistema de autoventilação, pré-filtro de 200 µm de abertura de malha, material filtrante confeccionado em fibra de poliéster eficiência de filtração > ou = 4 log (99.99%) e recuperação de hemoglobina acima de 90%, sem necessidade de priming com salina ou lavagem após a filtração	UND	420
<b>LOTE 4</b>			
ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QTDE
4.1	<b>SOLDA ESTÉRIL</b> – Lâmina ou cartucho para efetuar conexões estéreis em tubos de policloreto de vinila (PVC) com diâmetro externo entre 3,91 mm a 4,88 mm e um diamentro interno de 2,91 a 3,23 mm e espessura de parede entre 0,55 até 0,85 mm, uso médico-	UND	2.500



	hospitalar, destinado a aplicações de processamento de bolsas de sangue, uso único, para uso específico em aparelho de conexão estéril.		
4.2	<b>LOCAÇÃO DE 02 (DOIS) APARELHOS DE CONEXÃO ESTÉRIL</b> Equipamento de conexão estéril com visor de LCD colorido Touch Screen que fornece ao operador instruções simples para a realização das soldas, interface com áudio e alarmes visuais, soldas de tubos de úmido a úmido, de úmido a seco e de seco a seco, tecnologia patenteada exclusiva de CLAMPS que foi projetada para ESVAZIAR o fluido do local da solda, permite a soldagem contínua e ininterrupta, mantém a temperatura elevada para garantir a esterilidade da solda, alinhamento exato dos tubos com a segurança de uma solda livre de vazamentos, com mecanismo de tamper lock, aparelho de bancada e portátil. INCLUSO PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA, CORRETIVA, VALIDAÇÃO COM O SERVIÇO DE ASSESSORIA CIENTÍFICA. Equipamentos novos ou com no máximo 03 anos de uso.	MÊS	12

#### 4 - DA EXECUÇÃO DO SERVIÇO/LOCAÇÃO:

4.1 A empresa vencedora deverá fornecer os equipamentos, novos ou com no máximo 03 anos de uso, previstos na presente locação, insumos e acessórios compatíveis e necessários para a realização plena do preparo de hemocomponentes, a saber: CONCENTRADO DE HEMÁCIAS, PLASMA FRESCO CONGELADO, CONCENTRADO DE PLAQUETAS, incluindo a instalação (obras de adequação física, elétrica e hidráulica caso necessárias), treinamento de pessoal com geração de relatório do mesmo, assistência técnica de manutenção (preventiva: a cada seis meses, ou conforme orientação técnica, por escrito do fabricante, bem como manutenção corretiva), calibração dos equipamentos, além de assessoria científica, e atualização tecnológica dos mesmos, devendo mantê-los em perfeitas condições de uso e funcionamento.

4.2 Os aparelhos devem ser acompanhados de “no break” com ondas senoidal de 1500va que permitam a manutenção do funcionamento destes por no mínimo 30 minutos, nos casos em que haja interrupção de energia elétrica.

4.3 Para a manutenção corretiva, a empresa vencedora da licitação, deverá se comprometer a atender presencialmente os chamados técnicos no prazo máximo de 24 horas, e quando aplicável por acesso remoto via telefone, no prazo máximo de **12 horas (incluindo sábados, domingos e feriados)**, quanto às intercorrências relacionadas a equipamentos e acessórios. No caso de substituição de equipamento e/ou acessório, esta deverá ocorrer no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis, e o equipamento deverá ser substituído por outro idêntico ao licitado, para cobrir provisoriamente a demanda do serviço, até que o aparelho original seja colocado novamente em funcionamento. A suspensão de realização do processamento de hemocomponentes por um período superior à 48 (quarenta e oito) horas implicará na notificação à administração superior competente para providências cabíveis. O licitante deverá ter horário e escala de plantão, e deverá informar a quem chamar seu telefone de contato, inclusive para os feriados e finais de semana. Esta escala deverá ficar disponível, por escrito, nos setores contemplados neste Termo;

4.4 A empresa vencedora deverá apresentar cronograma de manutenção preventiva e calibrações para todos os equipamentos e acessórios, obedecendo à periodicidade determinada pelo fabricante dos equipamentos e legislação vigente.

4.5 A empresa vencedora deverá apresentar cronograma de entrega detalhado dos insumos à Coordenação dos do Hemocentro Regional, a entrega dos insumos deverá ocorrer em dias úteis e horários comerciais.



**4.6** As visitas de manutenção preventiva devem gerar relatórios contemplando os itens verificados, recomendados pelos fabricantes dos equipamentos. Cópias destes relatórios de manutenção devem ser entregues a Coordenação do Hemocentro.

**4.7** As manutenções preventivas devem ser feitas a cada 06 meses e as calibrações dos equipamentos devem ser feitas anualmente, ou conforme orientação técnica, por escrito, do fabricante.

**4.8** A calibração dos equipamentos cedidos ou de componentes destes, se necessária, deverá ser comprovada mediante apresentação do certificado de calibração do equipamento rastreável a RBC (Rede Brasileira de Calibração). Este serviço pode ser terceirizado pelo licitante vencedor.

**4.9** O certificado de calibração deverá ser emitido por órgão credenciado ao INMETRO, separado do certificado de manutenção preventiva, devendo constar os dados dos equipamentos usados na calibração e seus respectivos certificados de rastreabilidade. O intervalo entre as calibrações deve ser feito anualmente, ou conforme orientação técnica, por escrito, do fabricante.

**4.10** Para a manutenção preventiva, calibração e/ou validação, o licitante deverá marcar data e horário com o usuário, para que a rotina do serviço não seja prejudicada.

**4.11** Os equipamentos deverão conter número da peça ou número de série para controle.

**4.12** A Empresa vencedora deverá se responsabilizar pelo interfaceamento total, dos equipamentos automatizados com o Sistema de informática em uso no Hemocentro Regional de Campos (HEMOVIDA), sem custos adicionais ao Hemocentro, inclusive com os custos de desenvolvimento e manutenções mensais. A Empresa deverá se comprometer a trocar todo e qualquer insumo que no decorrer do prazo de validade, sob acondicionamento adequado, apresente desvio na qualidade ou outra alteração identificada em qualquer fase do processo do ciclo para obtenção do hemocomponente, que comprometa o desempenho exigido pelo controle de qualidade. A troca deve ocorrer no prazo máximo de cinco (5) dias a contar da data da solicitação formal.

**4.13** O fornecedor deverá se comprometer a substituir os insumos e/ou equipamentos caso estes sejam incompatíveis com objeto do contrato e que não satisfaçam as necessidades do Hemocentro Regional de Campos.

**4.14 Local de instalação dos equipamentos:**

- HEMOCENTRO REGIONAL DE CAMPOS, situado na Rua Rocha Leão, n 02, Caju, Campos dos Goytacazes/RJ.

**4.15 Prazo de instalação dos equipamentos:** A empresa vencedora deve se comprometer em instalar os equipamentos locados no prazo de **10 (dez) dias úteis**, contados a partir da assinatura do instrumento contratual; os equipamentos periféricos e acessórios necessários deverão ser contemplados neste mesmo prazo de **10 (dez) dias úteis**, e entregues em parcela única.

## 5 DA PROPOSTA:

**5.1** A empresa licitante deverá anexar junto a proposta, as seguintes documentações técnicas, **sob pena de desclassificação da proposta**;

**5.1.1** Cópia do Registro dos produtos e dos equipamentos no Ministério da Saúde ou isenção dos mesmos, devidamente comprovada.

**5.1.2** Autorização de Funcionamento do FABRICANTE, dos produtos e dos equipamentos, expedida pelo Ministério da Saúde ou órgão competente do país de origem da mesma;

**5.1.3** Em se tratando produto importado deverá ser apresentado a Autorização de Funcionamento da EMPRESA IMPORTADORA do produto, aquela que detém o registro do produto junto a ANVISA;



## 5.2 DA APRESENTAÇÃO DE CATÁLOGOS:

5.2.1 A(s) licitante(s) deverá(o), "obrigatoriamente", sob pena de desclassificação, anexar, junto à proposta: Prospecto/Manual Técnico e/ou Catálogo e/ou Folder dos produtos e equipamentos, contendo todas as especificações técnicas dos itens ofertados, para análise e conferência, em conformidade com as especificações exigidas por este Termo;

5.2.2 Os Prospectos/Manual Técnico e/ou Catálogos e/ou Folders deverão ser apresentados de forma nítida e legível, em língua portuguesa (ou traduzido para o português) sem rasuras ou emendas, contendo todas as características, com ilustrações, peso, marca e especificações técnicas;

5.2.3 A avaliação dos prospectos e/ou catálogo, tem por finalidade verificar a conformidade da especificação técnica dos itens prevista neste termo, e será procedida por equipe técnica da Fundação Municipal de Saúde.

## 6 – APRESENTAÇÃO DE AMOSTRAS:

6.1 - O licitante deverá apresentar à Coordenação do setor de expedição de hemocomponentes do Hemocentro Regional de Campos, no prazo de cinco (05) dias úteis após o término da licitação, amostragem de 05 (cinco) unidades de cada um dos referidos produtos constantes **nos itens: 1.1, 1.2, 2.1, 2.2, 3.1, 4.1** acompanhado das respectivas especificações e instruções de uso, e folder/catálogo com especificações técnicas dos equipamentos ofertados para **nos itens: 1.3, 1.4, 1.5, 1.6, 1.7, 1.8, 1.9, 1.10, 1.11, 1.12 e 4.2**, para avaliação de atendimento às especificações, e testagem e avaliação das unidades ofertadas, onde serão considerados e avaliados o desempenho, segurança e qualidade dos mesmos, declarando assim o Serviço de Hemoterapia atender ou não às necessidades do Serviço e às normas técnicas vigentes;

## 7 – DA QUALIFICAÇÃO TÉCNICA:

7.1 - Apresentação de Atestado(s) de Capacidade Técnica ou certidão(s), expedido(s) por pessoa jurídica de Direito Público ou privado, apresentado(s) em papel timbrado do emitente, que comprove ter a licitante forneceu ou está fornecendo de maneira satisfatória e a contento, produtos de natureza peculiares ao objeto licitado, com características técnicas semelhantes;

7.2 - Licença Sanitária do ano em exercício vigente, expedido pela Vigilância Sanitária Estadual e/ou Municipal da sede da licitante;

7.3 – Certificado ou Certidão de Regularidade junto a um dos respectivos conselhos regionais de classe / órgão regulador competente: (CRF, CRBIO, CRBM, COREN ou equivalente);

7.4 - Comprovante de inscrição do Responsável Técnico da Licitante junto ao respectivo Conselho Regional competente (CRF, CRBIO, CRBM, COREN ou equivalente);

## 8 – OBRIGAÇÕES E RESPONSABILIDADES DA CONTRATADA:

Além das responsabilidades resultantes da Lei nº 14.133/21, constituem obrigações e responsabilidades da CONTRATADA:

8.1 - Executar o serviço descrito no objeto deste Termo, em estrita observância às normas técnicas existentes;

8.2 - Cumprir os prazos estipulados para entrega do material;

8.3 - Os produtos deverão ter prazo de validade mínima de 06 (seis) meses, a contar da data de cada entrega no Almoxarifado.

8.4 - O fornecedor se compromete a trocar todo e qualquer produto ou insumo que, no decorrer do prazo de validade, sob acondicionamento adequado, apresente alteração que comprometa o desempenho exigido para utilização do mesmo. A troca deve ocorrer no prazo máximo de 10 (dez) dias a contar da data da solicitação formal.



- 8.5 - Indicar preposto, tão logo assinado este instrumento, como contato para todos os atos a serem praticados;
- 8.6 - Comunicar imediatamente à Contratante qualquer alteração ocorrida no endereço, conta bancária e outros julgáveis necessários para recebimento de correspondência;
- 8.7 - Comunicar, imediatamente, à FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE SAÚDE, por escrito, qualquer fato extraordinário ou anormal que ocorra durante a execução do serviço, para adoção de medidas cabíveis, bem como detalhar todo tipo de acidente que, eventualmente, venha a ocorrer;
- 8.8 - Não transferir a outrem, no todo ou em parte, o objeto do presente Termo;
- 8.9 - Manter, durante o prazo de validade do contrato, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.
- 8.10 - Responsabilizar-se, integralmente, pelos serviços contratados, nos termos da legislação vigente;
- 8.11 - Executar os serviços em horários pré-estabelecidos pela CONTRATANTE;
- 8.12 - Cumprir a Legislação vigente para controle de infecções hospitalares, visando assegurar a qualidade dos serviços prestados.
- 8.13 - Por descumprimento total ou parcial da obrigação contratada e assumida serão aplicadas à CONTRATADA, as penalidades previstas no ato convocatório e na legislação;
- 8.14 - O fornecedor fica, nos termos do parágrafo I do artigo 124 e artigo 125 da Lei 14.133/21, obrigado a aceitar os acréscimos ou supressões de até 25 % (vinte e cinco por cento) que se fizerem necessários;
- 8.15 - Receber os valores que lhe forem devidos pelo fornecimento dos produtos, na forma disposta neste Termo.
- 8.16 - Os equipamentos que estão sendo objeto de locação nesse processo a serem instalados, deverão ser novos ou com no máximo 3 (três) anos de uso, e deverão ser substituídos a cada 5 (cinco) anos de uso.

#### **9 – OBRIGAÇÕES E RESPONSABILIDADES DA CONTRATANTE:**

- 9.1 - Exigir o cumprimento de todos os compromissos assumidos pela CONTRATADA, nos termos do edital, de sua proposta e de acordo com as cláusulas contratuais;
- 9.2 - Pagar à CONTRATADA o valor resultante da prestação dos serviços, na forma estabelecida no edital;
- 9.3 - Notificar a CONTRATADA, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades constatadas nos serviços prestados, para que sejam adotadas as medidas corretivas necessárias;
- 9.4 - Indicar os locais e horários em que deverá ser executado o serviço;
- 9.5 - Permitir ao pessoal DA CONTRATADA, acesso ao local da execução do serviço, observadas as normas de segurança;
- 9.6 - Prestar as informações e esclarecimentos que venham a ser solicitados pelos empregados da CONTRATADA;
- 9.7 - Comunicar imediatamente à CONTRATADA qualquer irregularidade ocorrida quando da prestação dos serviços;
- 9.8 - Notificar a empresa por escrito, sobre defeitos, irregularidades ou falhas constatadas na execução dos serviços, fixando prazos para as devidas correções e/ou adotar recursos contratuais de punição quando aplicável.

#### **10 – DA FISCALIZAÇÃO:**

- 10.1. O fundamento dessa obrigatoriedade encontra-se na Lei 14.133/2021, o artigo 104, inciso III, confere à Administração a prerrogativa de fiscalizar a execução dos contratos administrativos; e o artigo 117 define que a execução contratual deverá ser acompanhada e fiscalizada por um ou mais fiscais especialmente designados ou por seus substitutos
- 10.2. Ao Contratante reserva-se o direito de rejeitar, no todo ou em parte, os serviços/itens fornecidos em desacordo com o estabelecido no presente Termo de Referência





**10.3.** A fiscalização exercida pela contratante não excluirá ou reduzirá a responsabilidade da Contratada pela completa e perfeita execução dos itens deste Termo de Referência.

#### **11 – DO PAGAMENTO:**

**11.1** - O pagamento será efetuado à CONTRATADA de acordo com as ordens de fornecimento, mediante apresentação da Nota Fiscal/Fatura a CONTRATANTE, em até 30 (trinta) dias após o recebimento definitivo do(s) material(is), desde que não haja fator impeditivo por parte da licitante adjudicada;

**11.2** - Por ocasião da apresentação da nota fiscal, a licitante vencedora deverá anexar a cópia da **CND** obtido junto ao **INSS**, bem como do **CRF**, obtido perante o **FGTS (CEF)**, dentro dos seus respectivos prazos de validade. A não apresentação dos documentos citados implicará na retenção do pagamento;

**11.3** - Nenhum pagamento será efetuado à licitante adjudicada enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que lhe for imposta, em virtude de penalidade ou inadimplência, a qual poderá ser compensada com os pagamentos pendentes, sem que isso gere direito a acréscimos de qualquer natureza;

**11.4** - Caso se faça necessária a reapresentação de qualquer documento, por culpa da fornecedora, o prazo de **30 (trinta) dias** recomeçará a ser contado a partir da data da respectiva reapresentação.

**11.5** - O recolhimento de impostos e contribuições municipais, por determinação da Secretaria Municipal de Fazenda, será realizado pela contratante, no momento do pagamento da nota fiscal/fatura onde será abatido o imposto e/ou contribuição devida. Devendo a contratada ao emitir a nota fiscal/fatura apresentar, na mesma, a alíquota e o valor a ser recolhido.

#### **12 – DA ENTREGA:**

**12.1** - O fornecimento deverá ser realizado ao longo da vigência do contrato, mediante Nota de Empenho a ser emitida conforme demanda quantitativa solicitada pelo Serviço de Hemoterapia, indicando a descrição, quantidade, marca e preço dos materiais, de acordo com as condições estabelecidas neste Termo e no futuro edital.

**12.2 - Local de entrega:** *Departamento de Almoxarifado Central de Suprimento* – situado a Rua Rocha Leão, 02 Caju, Campos dos Goytacazes – RJ, CEP 28051-170, anexo ao Hospital Ferreira Machado. Tel (22) 98175 2599, de segunda a sexta, de 8h às 17h.

**12.3 - Prazo de entrega:** A licitante vencedora terá o prazo de **até 10 (dez) dias úteis** para efetuar a entrega, a partir do recebimento da Nota de Empenho, assinada por servidor responsável.

**12.4** - Caberá ao órgão solicitante o controle do cumprimento do prazo de entrega por parte da contratada, devendo informar os casos de descumprimento para fins de análise de aplicação de sanções administrativas.

**12.5** - No momento da entrega, a empresa vencedora deverá esperar pela conferência dos bens licitados pela comissão de recebimento, no que diz respeito à quantidade, qualidade, e especificações constantes neste Termo, sendo que eventuais trocas ou complementação de quantidades deverão ser feitas no prazo de até 5 (cinco) dias, sempre em acordo com a anuência da Administração Municipal.

**12.6** - Os produtos deverão obrigatoriamente estar acondicionados em embalagens de boa qualidade, contendo todas as informações exigidas pelo Código de Defesa do Consumidor e demais exigências impostas por órgãos oficiais competentes;

**12.7** - O transporte dos produtos a serem adquiridos será de responsabilidade da empresa contratada devendo ser entregue no endereço acima descrito na quantidade solicitada pelo responsável.



### 13. DA VIGENCIA

13.1 O prazo de vigência da contratação é de 12 (doze) meses, contados do recebimento do empenho e Ordem formal autorizando o Início da execução contratual a ser emitido pela contratante, prorrogável por até 10 anos, na forma dos artigos 106 e 107 da Lei nº 14.133, de 2021.

### 14. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

14.1. As despesas decorrentes da aquisição do objeto deste Termo de Referência correrão à conta da Categoria Econômica do Orçamento vigente:

**Programa de trabalho: 10.301.0082.4367**

**Natureza da Despesa: 339030 / 339039**

**Fontes de Recursos: 210/133/122/100/144**

### 15. DO FORO

15.1. Para dirimir quaisquer questões decorrentes da presente licitação, não resolvidas na esfera administrativa, será competente o foro da Comarca de **Campos dos Goytacazes/RJ**.

Campos dos Goytacazes, 01 de setembro de 2023.