


## REQUERIMENTO PARA EMISSÃO DE NADA A OPOR

Requeiro a Superintendência de Entretenimento e Lazer, concessão de NADA A OPOR para a realização do evento abaixo descrito:

- Promotor do Evento: \_\_\_\_\_
- Endereço: \_\_\_\_\_
- Tel: \_\_\_\_\_
- CPF: \_\_\_\_\_ // RG \_\_\_\_\_
- Nome do Evento: \_\_\_\_\_
- Atrações Musicais: \_\_\_\_\_
- Data: \_\_\_\_\_ Horário Início: \_\_\_\_\_ Horário Término: \_\_\_\_\_
- Local: \_\_\_\_\_
- Público Alvo: \_\_\_\_\_ Público Estimado: \_\_\_\_\_
- Evento: ( ) Aberto ( ) Fechado
- Cobrança de Ingresso? ( ) Sim ( ) Não
- Possui Estacionamento: ( ) Sim ( ) Não
- Haverá montagem estrutura? ( ) Palco ( ) Som ( ) Iluminação ( ) Barraca
- Necessidade de fechamento de rua? ( ) Sim ( ) Não
- Caso sim, qual trecho? \_\_\_\_\_
- Metragem aproximada do local do evento: \_\_\_\_\_
- Há vizinhança? ( ) Sim ( ) Não
- Informações sobre o evento:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

### Promotor do Evento

 <p>PREFEITURA DE <b>CAMPOS</b></p>	<p>ESTADO DO RIO DE JANEIRO PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPOS DOS GOYTACAZES GABINETE DO PREFEITO SUPERINTENDÊNCIA DE ENTRETENIMENTO E LAZER</p>	Protocolo: _____
Evento: _____ Requerente: _____		

- ✓ Caberá ao promotor do evento providenciar a autorização do Corpo de Bombeiros, NADA A OPOR da Polícia Militar e Polícia Civil.
- ✓ Caso o evento seja fechado, cabe ao promotor do evento providenciar o alvará da infância e juventude e dos demais órgãos que se fizerem necessários.
- ✓ Caberá ao promotor do evento providenciar suporte médico.
- ✓ Caberá ao promotor do evento providenciar limpeza do local pós-evento.
- ✓ Caberá ao promotor do evento providenciar banheiro químico.
- ✓ Caso haja cobrança de ingresso caberá ao promotor do evento providenciar alvará e recolhimento de ISS.
- ✓ Anexar cópia do RG, CPF e Comprovante de residência.